



## **ACTA N°009-GADPRB-ADMINISTRACIÓN 2023-2027** **SESIÓN ORDINARIA DEL 31 DE AGOSTO DE 2023**

Previa convocatoria realizada por el Sr. Ronald Antonio Loor Marcillo, presidente del Gobierno parroquial de Bachillero, conforme lo determina el art. 318 del COOTAD donde se establece que "Las juntas parroquiales rurales se reunirán dos veces al mes como mínimo. En todos los casos, la convocatoria del ejecutivo del respectivo Gobierno Autónomo Descentralizado se realizará con al menos cuarenta y ocho horas de anticipación a la fecha prevista y se acompañará el orden del día y los documentos que se traten", y actuando como secretaria la Econ. María Alexandra Solórzano López, el señor presidente, indica que se va a dar inicio a la sesión ordinaria del 31 de agosto de 2023, solicita a la secretaria de lectura al orden del día: **1.-** Constatación del quorum. **2.-** Instalación de la sesión. **3.-** Lectura enmendadura y aprobación del orden del día. **4.-** Lectura de comunicaciones recibidas. **5.-** Lectura, enmendadura y aprobación del acta anterior. **6.-** Tema(s) a tratar: **a)** Socialización del proceso "Actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Rural de Bachillero del Cantón Tosagua" **7.-** Intervención del señor presidente. **8.-** Intervención de los señores vocales. **9.-** Clausura. Dando cumplimiento al orden del día, la secretaria procede a constatar el quórum:

### **Asistencia:**

<b>Nombres</b>	<b>Presente</b>	<b>Ausente</b>	<b>Asistencia Justificada</b>
Loor Loor Gabriela Concepción	✓		
Loor Marcillo Ronald Antonio	✓		
Mora Alarcón José Antonio	✓		
Vera Alarcón César José	✓		
Zambrano García María Enriqueta	✓		
<b>Asistencia total :</b>	<b>5</b>		

Una vez tomada la lista, la secretaria indica al señor presidente que de los cinco vocales convocados se encuentran los cinco vocales presentes de acuerdo a la verificación realizada. Acto seguido el señor presidente con el quórum reglamentario establecido procedió a instalar la sesión ordinaria del 31 de agosto de 2023 en la Parroquia Bachillero, Cantón Tosagua, siendo las 03:30 p.m., posteriormente pone a consideración de los señores vocales el orden del día a tratar en esta sesión ordinaria para ser aprobado o enmendado, siendo aprobado por todos los presentes. En lectura de comunicaciones recibidas, la secretaria da lectura a los oficios recibidos. En lectura, enmendadura y aprobación del acta anterior, la secretaria da lectura del ACTA N°008-GADPRB-ADMINISTRACION 2023-2027, de la sesión ordinaria del 21 de agosto de 2023 y la pone a consideración de los señores miembros del GAD Parroquial de Bachillero, misma que fue objetada por varios miembros quienes se retiraron a firmar el documento en mención. El Lcdo. José Mora, indica que dentro del



acta se obvio la parte en la que él indicó que no estaba de acuerdo con la contratación del PDOT con la ULEAM-EP por el valor, debido a que estamos frente a una posible emergencia por el fenómeno del niño. Tiene claro que la decisión de la contratación del PDOT es netamente del presidente como lo indica la ley, pero manifiesta que necesita mayor información sobre el tema, ya que al final el desarrollo del mismo debe ser aprobado por todos. El presidente retoma la palabra e indica que, como es de conocimiento de todos, la actualización del PDOT es basada en los lineamientos y fechas estipuladas por la secretaria nacional de planificación. La Lcda. Enrique Zambrano, manifiesta que ella no aprueba la parte del acta donde el presidente manifiesta que, “se recibieron varias propuestas de las cuales la más económica y que más se alinea y cumple con las directrices emitidas por la secretaria nacional de planificación, fue la de la Empresa Pública ULEAM-EP, no estamos para improvisar, para compromisos o para arriesgar”, alega que aquello no fue manifestado en la sesión y que se está colocando información que no ha sido tratada. La secretaria retoma la palabra y aclara a todos, que quien redacta las actas basada en todos los temas tratados en sesión, es ella como secretaria, respeta mucho la opinión de cada uno, pero lo que se manifestó en el acta fueron todos los temas tratados, se puede pasar por alto alguna que otra cosa, pero no argumentar algo que no ha sido tratado en sesión. El señor César Vera, toma la palabra e indica que él tampoco firmará el acta, ya que no está de acuerdo con el PDOT y porque no se les ha informado los temas referente al proceso. En el tema a tratar tenemos, la Socialización del proceso “Actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Rural de Bachillero del Cantón Tosagua”, para lo cual el presidente con la finalidad de transparentar más el proceso de ejecución del mismo, solicitó la presencia de personal de la entidad consultora encargada, para poder despejar cualquier duda o inquietud al respecto. Los vocales Lcdo. José Mora y Lcda. Enriqueta Zambrano, se opusieron a que la entidad consultora realizara su respectiva explicación, acordando dejar el tema para la próxima sesión a realizarse el día lunes 4 de septiembre del presente año. Continuando con el orden del día tenemos la intervención del señor presidente, quien inicia aclarando que sus informes no son improvisados, desde el primer día de trabajo él los lleva de forma ordenada de acuerdo a lo que se va ejecutando y gestionando con las entidades con las que se trabaja mancomunadamente por el bienestar de la parroquia y sus comunidades. Que las puertas del GAD están siempre abiertas y que de una manera ordenada, toda información que necesiten será presentada, previo a la solicitud mediante oficio, para respaldo de la Institución. Informa también que se planteó una reunión con personal de servicios públicos para temas de formato de la parroquia. Se recibieron varias solicitudes, pintura por parte del CDI y la





Unidad Educativa Bachillero y medallas por parte de la Unidad Educativa Areliza Vera Góngora. Se aprovechó la gestión de la máquina realizada por la Ing. Gabriela Loor, para realizar trabajos en el acceso a las zonas bajas de Bachillero. Se realizó la limpieza del tanque metálico para el proyecto del agua, con la gestión realizada ante el cuerpo de bomberos. En relación a los trabajos a realizarse por parte de la empresa de agua potable por motivo de los múltiples daños presentados se trasladó a todo el personal y no se pudo iniciar hasta la próxima semana. Se va a aprovechar la máquina para hacer la excavación para las cimentaciones del cerramiento. Se recibió la visita de técnicos de CONAGOPARE para la articulación de trabajos y proyectos. El municipio continúa con el tema de la organización del abastecimiento de agua, ya se están programando por parte de ellos el abastecimiento de agua en tanquero. Con respecto a la audiencia solicitada al Alcalde, se tenía una programada pero fue cancelada debido a que tenía varios compromisos, quedando programada para el día viernes 01 de septiembre a las 4 p.m. Dentro de las reuniones con los técnicos del GPM, esta reprogramado Bachillero, esperamos nos confirmen el tema de San Fernando. En lo que respecta al tema de la policía se platicó con ellos el tema de los gastos, indicando que tenemos pendiente por pagar unos trabajos, una vez cancelado aquello se retomará el tema de la instalación de la puerta de hierro la cual está pendiente, en cuanto el equipamiento es por parte de ellos, igual él les ayudo con 2 llantas que estaban necesitando y que el tenía disponibles en buen estado de unas que había cambiado, pidieron la batería para radio la cual esta también pendiente. En relación a convenios, cuando se firmen se les informará al respecto. En lo que respecta a los trabajos realizados con la máquina el día martes 29, miércoles 30 y jueves 31 de agosto donde se atendieron varios sectores de algunas comunidades como: Bailón 1, Monte Oscuro, Pan de Azúcar y Ciénaga Grande así como también La Chile, La Quebrada y La Paloma, habilitando accesos de zonas productivas y donde habitan familias con personas que padecen alguna enfermedad catastrófica o discapacidad, se continuará con los trabajos hasta el día sábado de esta semana. Seguidamente tenemos la intervención de los señores vocales, la Ing. Gabriela Loor, Vicepresidenta del GAD, inicia su intervención indicando que fue partícipe de la primera sesión del mes. Realizó una gestión de una máquina con el municipio para ayudar a arreglar el sector por donde vive Don Vicente Barre en Monte Oscuro y otros sectores. Recibió una invitación por parte del Consejo Nacional de Competencias, para una capacitación-taller sobre herramientas generales para la adecuada gestión pública local. Participó de la entrega de envases agroquímicos de la campaña denominada "Una responsabilidad compartida". Realizó un recorrido por las comunidades donde la máquina estaba realizando los trabajos previstos. El Lcdo. José Mera, vocal principal del GAD, indica que participó de la sesión. Estuvo presente en la




colocación de 10 postes que realizó el personal de CNEL en la entrada de Bellavista-Pan de Azúcar, por el reservorio. Solicita se informe anticipadamente el cronograma de la máquina con horas y lugar exacto. Con respecto al abastecimiento de agua considera que hay que seguir presionando para poder concretar. Opina que se debe coordinar con la ESPAM trabajos para la fumigación de maleza con la finalidad de utilizar químicos menos invasivos. Consulta y a la vez solicita, se cancele los haberes al Sr. Carlos Mera de la mano de obra por pintar la casa comunal, ya que esos son trabajos extras en días no laborables y realmente quien trabaja es porque necesita. Mociona que las sesiones sean públicas. El presidente retoma la palabra y manifiesta que por su parte está totalmente de acuerdo con las sesiones públicas, de la misma manera los demás vocales exteriorizan estar de acuerdo. En lo que respecta a los pagos de la mano de obra por pintar la casa comunal todos fueron cancelados en su totalidad a las 2 personas que realizaron dicho trabajo. El Sr. César Vera, vocal principal del GAD, inicia su intervención indicando que realizó un recorrido Ciénega Grande, Bailón, Romeral y en el casco parroquial con la finalidad de evidenciar las necesidades sobre todo viales en dichos sectores. Asistió a la rendición de cuentas de los primeros 100 días del Alcalde. Se reunió con una fundación. Solicita se elabore un cronograma para la ayuda con maquinaria a las comunidades. Recibió una invitación por el sector de la Sra. Rosa Rosado, donde evidenció el mal estado en el que se encuentra el acceso a la vivienda de la señora, solicita se trate de ayudar a solucionar dicha situación debido a que la señora es una persona con discapacidad. Gestionó con el municipio el material para el arreglo del callejón de la Sra. Emma Rosado, el cual está previsto ser entregado el día sábado de esta semana. La Lcda. Enriqueta Zambrano, vocal principal del GAD, en su intervención exterioriza que realizó un recorrido por las principales calles de la parroquia y varias comunidades conjuntamente con su compañero César Vera, evidenciando el desecho de agua a la vía por varias viviendas de la calle y el callejón 2 de mayo, considera que se debe realizar un control de esta situación por parte del personal municipal encargado. Otra de las vías que considera debe ser intervenida es la del sector de la familia Luque, pidiendo así que se tenga en consideración para próximos trabajos. Consulta también si se arregló o que se tiene previsto hacer por el tramo de la vía a Bailón 1 que se encuentra en pésimo estado. En lo que respecta a la máquina contratada para realizar los trabajos, solicita el cronograma donde se les informe donde y que tiempo va a estar trabajando en cada uno de los sectores. Hay muchas cosas con las que no está de acuerdo, como en el caso de la contratación del PDOT, situación por la que se siente muy contrariada. También da a conocer, que la escuela Miguel de Letamendi está solicitando la ayuda para construir una cancha natural en la parte baja de los predios, por su parte está de acuerdo en que se ayude




siempre y cuando con el compromiso de la institución para que sean ellos quienes manejen ese tema. El vocal Antonio Mora, toma la palabra y manifiesta que él también está de acuerdo con aquello pero que debe haber un compromiso con el comité de padres y la rectora para el mantenimiento de la cancha. El presidente retoma la palabra y explica que el tema del arreglo en ciertas vías en las que se cuenta con doble riego no es factible, ya que actualmente ellos en época invernal no presentan problemas de acceso, pero al realizar una reconfiguración en verano tendrían mucho polvo y en invierno mucho lodo, debido a que se remueve el material y pierde la compactación con la que cuenta actualmente, es el caso del sector de la familia Luque y el sector por donde habita la Sra. Dioselina Rosado. En cuanto al tema de ayudar a la construcción de la cancha natural de la Unidad Educativa Miguel de Letamendi por su parte está de acuerdo e indica que se puede aprovechar el área social y solicitar apoyo adicional por parte del municipio. Sin más temas a tratar el señor presidente da por clausurada la sesión del día de hoy, siendo las 05:32 p.m.

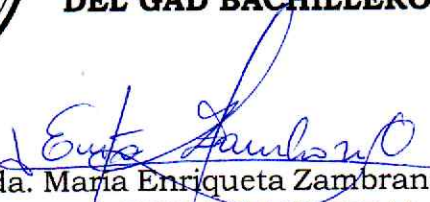
Para constancia de lo citado en la presente acta firman,


  
Sr. Ronald Antonio Loor Marín  
**PRESIDENTE  
DEL GAD BACHILLERO**




  
Ing. Gabriela Concepción Loor Loo, Mgtr.  
**VICEPRESIDENTA  
DEL GAD BACHILLERO**

  
Lcdo. José Antonio Mora Alarcón  
**VOCAL PRINCIPAL  
DEL GAD BACHILLERO**

  
Lcda. María Enriqueta Zambrano García  
**VOCAL PRINCIPAL  
DEL GAD BACHILLERO**

  
Sr. César José Vera Alarcón  
**VOCAL PRINCIPAL  
DEL GAD BACHILLERO**

  
Econ. María Alexandra Sofozcano López, Mgtr.  
**SECRETARIA/TESORERA  
DEL GAD BACHILLERO**

