



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL LAGARTO**

REGISTRO OFICIAL N° 193 DEL 27 DE OCTUBRE DEL 2000

Ruc: 0860016080001

RIOVERDE-ESMERALDAS-ECUADOR

Lagarto, 02 de Mayo del 2024

CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA N°009-2024 GADPRL

De acuerdo con lo que establece el art. 70 literal c) y el art. 318 DEL CÓDIGO ORGÁNICO DE ORGANIZACIÓN TERRITORIAL, COOTAD, se convoca a Sesión Ordinaria a todos los vocales del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Lagarto para el Lunes 06 de mayo del 2024, a las 10h00 a.m. en la sala de sesiones del GAD Parroquial Lagarto en la Av. 6 de diciembre, con el objetivo de tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Lectura y aprobación del acta de sesión anterior.
4. Análisis y Elaboración de Informes de Rendición de Cuentas de los vocales.
5. Análisis y Contestación a los temas para ser tomado en cuentas en el Proceso de Rendición de Cuentas del periodo fiscal 2023, emitido por la Asamblea Local Ciudadana.
5. Asuntos Varios.

NOTA: En caso de no poder asistir de manera presencial, favor comunicar a la Srta. Secretaria de manera anticipada para programar un canal de medio electrónico de comunicación para que asista de manera virtual.

Mentor Lidez Caldas Ramírez
Mentor Lidez Caldas Ramírez
PRESIDENTE DEL GADPR
LAGARTO



Kimberly Espinoza Olmedo
Kimberly Espinoza Olmedo
SECRETARIA-TESORERA GADPR
LAGARTO



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL LAGARTO**

REGISTRO OFICIAL N° 193 DEL 27 DE OCTUBRE DEL 2000

Ruc: 0860016080001

RIOVERDE-ESMERALDAS-ECUADOR

Lagarto, 02 de mayo del 2024

VOCALES CONVOCADOS

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA DE RECIBIDO
Sra. Sonia Ríos Rosero	VICEPRESIDENTA	
Sr. Anderson Chávez Chica	PRIMER VOCAL	
Sra. María Nazareno Martínez	SEGUNDA VOCAL	
Sr. Francisco Bone Olmedo	TERCER VOCAL	

Mentor Lidez Caldas Ramírez
PRESIDENTE DEL GADPR LAGARTO



ACTA DE LA SESION ORDINARIA N°009-2024 DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LAGARTO, REALIZADA EL LUNES 06 DE MAYO DEL 2024, EN LA SALA DE SESIONES DEL GADPR LAGARTO.

CONVOCO. - Mentor Lidez Caldas Ramírez - Presidente del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Lagarto.

CONCURREN. - Los señores Vocales Principales:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
Mentor Lidez Caldas Ramírez	Presidente
Sonia Lorena Ríos Rosero	Vicepresidenta
Anderson Benardino Chávez Chica	Vocal Principal
María Aracelys Nazareno Martínez	Vocal Principal
José Francisco Bone Olmedo	Vocal Principal

SECRETARIA. - Actúa la Licenciada Kimberly Espinoza Olmedo – Secretaria – Tesorera del GADPR Lagarto.

HORA DE CONVOCATORIA. - 10h00 am.

SEÑOR PRESIDENTE MENTOR CALDAS RAMÍREZ. - Solicito a la señorita secretaria del GADPR Lagarto, se sirva constatar el quorum para instalar la sesión.

SEÑORITA SECRETARIA DEL GADPR LAGARTO. - Procedió a constatar el quorum.

1. CONSTATAACION DEL QUORUM.

Señora Vicepresidenta, Sonia Ríos Rosero. - Presente

Señor Vocal Principal, Anderson Chávez Chica. - Presente

Señora Vocal Principal, María Aracelys Nazareno Martínez. - Presente

Señor Vocal Principal, José Francisco Bone Olmedo. – Presente

QUORUM. - Reglamentario, con la asistencia del señor Presidente, de la señora Vicepresidenta, los tres vocales principales.

HORA DE INSTALACION. – Siendo las diez horas con quince minutos, el presidente, declara Instalada la Sesión Ordinaria N°009-2024-GADPRL.

SEÑOR PRESIDENTE, MENTOR CALDAS RAMIREZ. - Saluda expresa su saludo a los presentes, señora vicepresidenta, vocales principales, y agradece su asistencia a esta nueva reunión.

SEÑORITA SECRETARIA DEL GADPR LAGARTO. – Procedió a dar lectura al orden del día de la Sesión Ordinaria N°009-2024 del GADPR Lagarto, de 06 de mayo del 2024.

2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

1. Constatación del quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Lectura y aprobación del acta de sesión anterior.
4. Análisis y Elaboración de Informes de Rendición de Cuentas de los vocales.
5. Análisis y Contestación a los temas para ser tomado en cuentas en el Proceso de Rendición de Cuentas del período fiscal 2023, emitido por la Asamblea Local Ciudadana.
6. Asuntos Varios.

SEÑOR PRESIDENTE, MENTOR CALDAS RAMIREZ. – Puso en conocimiento el Orden del día de la Sesión Ordinaria N°009-2024 del GADPR Lagarto, de 06 de mayo del 2024, y expresa el motivo de la convocatoria es para informar el avance y dar a conocer las respuestas a las preguntas realizadas de parte de la ciudadanía.

SEÑORITA SECRETARIA DEL GADPRL. – Procede a realizar la votación para aprobar el orden del día de Sesión Ordinaria N°009-2024.

Señor Presidente, Mentor Caldas Ramírez. – Aprobado.

Señora Vicepresidenta, Sonia Ríos Rosero. – Aprobada.

Señor Vocal Principal, Anderson Chávez Chica. – Aprobado.

Señora Vocal Principal, María Aracelys Nazareno Martínez. - Aprobado.

Señor Vocal Principal José Francisco Bone Olmedo.- Aprobado.

El Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Lagarto, por unanimidad, con (5 votos a favor), **RESUELVE:** Aprobar sin modificación alguna el orden del día de Sesión Ordinaria N°009-2024, del 06 de mayo del 2024.

SEÑOR PRESIDENTE, MENTOR CALDAS RAMIREZ. – Solicita a la señorita secretaria proceda con el siguiente punto del orden del día.

3. LECTURA Y APROBACION DEL ACTA DE SESIÓN ANTERIOR.

SEÑORITA SECRETARIA DEL GADPR LAGARTO. - Procedió a dar lectura del Acta Sesión Ordinaria N°008-2024 del GADPR Lagarto, de 30 de abril del 2024.

SEÑOR PRESIDENTE, MENTOR CALDAS RAMIREZ. – Solicita a la señorita secretaria realizar la votación para aprobar el Acta de Sesión Ordinaria N°008-2024.

SEÑORITA SECRETARIA DEL GADPR LAGARTO. – Procede a la tomar votación, para aprobar el Acta de Sesión Anterior.

Señor Presidente, Mentor Caldas Ramírez. – Aprobado.

Señora Vicepresidenta, Sonnia Ríos Rosero. – Aprobada.

Señor Vocal Principal, Anderson Chávez Chica. – Aprobado.

Señora Vocal Principal, María Aracelys Nazareno Martínez. - Aprobado.

Señor Vocal Principal José Francisco Bone Olmedo.- Aprobado.

El Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Lagarto, por unanimidad, con (5 votos a favor),
RESUELVE: Aprobar el Acta de Sesión Ordinaria N°008-GADPRL-2024 del 30 de abril del 2024.

SEÑOR PRESIDENTE, MENTOR CALDAS RAMIREZ. – Solicito a la señorita secretaria a dar lectura al siguiente punto del orden del día.

4. ANÁLISIS Y ELABORACIÓN DE INFORMES DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LOS VOCALES.

SEÑOR PRESIDENTE, MENTOR CALDAS RAMIREZ. – Bien compañeros tenemos la presencia del Ing. Tony Calberto para que nos dé una orientación de realizar el informe de cada uno de ustedes compañeros vocales y llenar los formularios, la asamblea ha sido parte de este proceso.

SEÑOR ANDERSON CHAVEZ – VOCAL PRINCIPAL. – Ing., Tony usted algo comentaba que lo realizado por ejemplo los mantenimientos y limpieza de áreas verde se realizaran en la Rendición de Cuentas 2024.

ING. TONY CALBERTO. – Claro que si compañero Anderson en el 2024, bien compañeros primero felicitar a cada uno por lo informes y trabajo que han venido realizando cada uno de usted, cada uno tiene bastante información y detallar bien cada una de las actividades que ustedes realizan, entonces vamos realizando cada

uno de los informes y posteriormente yo les envié la plantilla en Power Point que es lo que van a exponer, pido que me envíen la mayor cantidad de fotos que tengan de todo lo que realizaron, y así tendremos tiempo de subir la información a la plataforma posterior a lo que realizamos, deben hacer hincapié a la comisión de cada uno para que no se confundan a la hora de detallar las actividades realizadas.

SEÑOR ANDERSON CHAVEZ – VOCAL PRINCIPAL. – Compañeros Tony, pero las diapositivas que usted nos enviara a cada uno de nosotros, porque de igual manera para yo revisar el informe e implementar de acuerdo con las comisiones que yo presido y si de pronto se me escapa alguna imagen poderla colocar.

SEÑORA MARIA NAZARENO – VOCAL PRINCIPAL. – Ing. Tony, pero de pronto si nosotros no somos parte de una comisión, pero hemos estado acompañando a los compañeros y ayudamos a realizar los trabajos o inspección si podemos igual colocarlas, porque hemos realizados en conjunto o gestión con los compañeros.

SEÑOR ANDERSON CHAVEZ – VOCAL PRINCIPAL. – Pero de las preguntas que ellos realizaron como o cuando se las va a responder, porque compañeros la ciudadanía de pronto va a decir que, si el valor de los eventos culturales del GAD Parroquial como no se realizaron, en que fueron invertidos esos recursos.

SEÑOR PRESIDENTE, MENTOR CALDAS RAMIREZ. – Compañeros en la deliberación pública que vamos a realizar ahí se da contestación a las preguntas que ellos realizaron, ustedes pueden decir el listado de convenios que tenemos, además debemos socializar con los compañeros estos temas, pero tengamos claro que en el 2023 recibimos alícuotas hasta el mes de octubre.

5. ANÁLISIS Y CONTESTACIÓN A LOS TEMAS PARA SER TOMADO EN CUENTAS EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERIODO FISCAL 2023, EMITIDO POR LA ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA.

SEÑOR PRESIDENTE, MENTOR CALDAS RAMIREZ. – Solicita a la compañera secretaria de lectura a la matriz enviada por parte de la Asamblea Ciudadana.

SEÑORITA SECRETARIA DEL GADPR LAGARTO. - Procedió a dar lectura a la matriz que envió la Asamblea Local Ciudadana, además compañeros debemos tener claro que para dar veracidad a la información debemos de cumplir con lo nos piden y ellos falto de agregar el listado de asistencia de la convocatoria que ellos realizaron a la ciudadanía para elaborar la matriz de preguntas.

SEÑOR PRESIDENTE, MENTOR CALDAS RAMIREZ. – Si compañeros, lo manifestado por la compañera secretaria es correcto CONAGOPARE nos han

enviado el modelo de cada uno de los documentos y parámetros a realizar para el proceso de Rendición de Cuentas.

SEÑOR FRANCISCO BONE – VOCAL PRINCIPAL. – Ellos entregaron esa matriz mediante oficio.

ING. TONY CALBERTO.- Compañeros ellos se adelantaron, porque nosotros íbamos a proceder de otra manera con la intervención de la asamblea ciudadana, entonces debemos de nosotros darle a conocer en los próximos días el borrador del informe, esto es un proceso debemos hacerlo en buena marcha, este es un pueblo pequeño la gente sabe todo lo que ustedes hacen pero no es la manera ellos de pronto desconocen el proceso, debemos hacer hincapié a la fecha del periodo que se está haciendo la rendición de cuentas, mayo a diciembre del 2023 en la rendición de cuentas del próximo año ahí se informaran todo lo que realizaban, el tema referente a sueldo, debemos tener claro que los GAD Parroquiales primero no tienen partida para asesor ni competencias, mas sin embargo el trabajo que realiza el compañero es dar un fortalecimiento institucional al GAD, entonces vamos a iniciar con el informe de todo lo que ha hecho el GAD Parroquial con las fotografías para que la ciudadanía se de cuenta que han venido trabajando poco a poco. Si tenemos una partida de eventos culturales, que también se arrastran a los eventos en las comunidades, o implementos deportivos, lo importante es detallar en que hemos gastado el dinero, en que invertimos, es decir, se dio uniformes, refrigerio al campeonato de futbol realizado, etc. En la parte económica si podemos detallar cuanto ingreso de parte del Ministerio de Finanzas y cuando es lo que se ha gastado, para que la ciudadanía entienda, debemos empezar sin polémica solo cada uno de ustedes de su informe y al final la ciudadanía realice sus preguntas, no es un momento de entrar en polémica, las preguntas que ellos hacen se las anota en el acta de compromiso y se las suben a la plataforma y se les da seguimiento. Además, hacer referencia que en la plataforma se debe llenar el formulario y en el mismo les pregunta de acuerdo al plan de trabajo de cada uno como han gestionado que se logre cumplir con sus propuestas.

SEÑOR PRESIDENTE, MENTOR CALDAS RAMIREZ. – Si de acuerdo con las preguntas que ellos realizan aquí se encuentra todo y tenemos hecho, y por eso hemos realizado el trabajo de manera conjunta, ellos pueden exponer, pero también ver lo que se ha realizado, además el servicio que realiza el compañero es fortalecimiento institucional, pero si se lo puede explicar y detallar de la mejor manera.

SEÑOR FRANCISCO BONE – VOCAL PRINCIPAL. – Compañeros ahí debemos detallar eso, porque parece que ellos con esa partida sacaban para cancelar otras

cosas, en documentos si dice ese valor y el pago de él, pero yo creo que cancelaban otras cosas.

6. ASUNTOS VARIOS.

SEÑOR PRESIDENTE, MENTOR CALDAS RAMIREZ. – Compañeros debemos tener claro que cada uno tiene su comisión, la compañera María Nazareno me entrego el orden para el evento por Conmemorar el día de las Madres, primero debe ser con tiempo para que no andemos a la carrera, y eso es parte de nuestra representación con nuestro pueblo,

SEÑORA SONNIA RIOS – VICEPRESIDENTA. – Compañeros y referente a la convocatoria que hay para Seminario en Quito yo ya le pasé mi solicitud a la compañera Secretaria para que me ayude con la autorización de viatico porque quiero salir hoy para estar descansada y poder participar de los seminarios.

SEÑOR PRESIDENTE, MENTOR CALDAS RAMIREZ. – Esta bien compañera Sonia, yo no podre participar del seminario, pero me alegra saber que estén interesados en participar porque asi se adquieren conocimientos.

Una vez agotada la agenda prevista para esta Sesión Ordinaria N°009-2024 del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Lagarto, realizada el Lunes 06 de mayo del 2024, el señor Presidente da por concluida, siendo las doce horas con treinta minutos (12h30).

Mentor Caldas
Sr. Mentor Caldas Ramirez
PRESIDENTE DEL GADPRL

Anderson Chávez Chica
Sr. Anderson Chávez Chica
VOCAL PRINCIPAL DEL GADPRL

Sonia Rios Rosero
Sra. Sonia Ríos Rosero
VICEPRESIDENTA DEL GADPRL

María Nazareno Martínez
Sra. María Nazareno Martínez
VOCAL PRINCIPAL DEL GADPRL

Francisco Bone Olmedo
Sr. Francisco Bone Olmedo
VOCAL PRINCIPAL DEL GADPRL



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO

PARROQUIAL RURAL LAGARTO

REGISTRO OFICIAL N° 193 DEL 27 DE OCTUBRE DEL 2000

Ruc: 0860016080001

RIOVERDE-ESMERALDAS-ECUADOR

Lo Certifico. - La presente Acta fue dada en Sesión Ordinaria N°009-2024 realizada el 06 de mayo del 2024.

Lcda. Kimberly Espinoza Olmedo

SECRETARIA – TESORERA DEL GADPR LAGARTO



Dirección: Parroquia Lagarto, calle 6 de diciembre

Telf: (06) 2 745-067 / 0981532104 Correo: juntaparroquia12327@gmail.com

RIOVERDE-ESMERALDAS-ECUADOR

Lagarto, 06 de mayo del 2024

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CEDULA	FIRMA
FRANCISCO BONA	Vocal	080185671-7	
Anderson Chavez	Vocal	0803267731	
Mentor Golds	PRESIDENTE PGL	0800432118-6	Mentor Golds
SONNA DUS BASEL	VICEPRESIDENTE	0802534578	
Maria Ansel Nizama	Vocal	080193288-0	Maria Ansel Nizama

Lo Certifica. -

Kimberly Espinoza Olmedo
SECRETARIA - TESORERA GADPRL

