



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL
VALLE DE LA VIRGEN ADMINISTRACIÓN 2023 – 2027**

**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL GAD PARROQUIAL VALLE DE LA VIRGEN,
CELEBRADA EL DÍA 24 DE FEBRERO DEL 2025**

ACTA Nro. 006-GADPVV-2025-SO

Presidente. - Señores vocales, señora secretaria tesorera, tengan todos ustedes un excelente día, gracias a Dios por permitirnos estar una vez más en esta sesión ordinaria, señora secretaria tesorera, por favor proceda con la lectura del orden del día.

Secretaria. – señor presidente, señora vicepresidenta, señores vocales tengan todos ustedes un excelente día antes de dar lectura a la convocatoria quisiera dar mención al oficio que se entregó el día 21 de febrero Oficio No. GADPVV-037-2025-OE, Valle De La Virgen, 21 de Febrero del 2025, está dirigido para la Sra. María Andrade Sanabria-VICEPRESIDENTA DEL GAD PARROQUIAL VALLE DE LA VIRGEN, Sra. Rosa Guale Martínez VOCAL PRINCIPAL DEL GAD PARROQUIAL VALLE DE LA VIRGEN, Sr. Asbiel Moran Rodríguez, Sra. Marlys Sanabria Andrade que son también vocales principales del GAD Parroquial Valle de la Virgen, reciban un cordial saludo por parte del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Valle de la Virgen, representado por el Sr. Silvio Castro Donoso en calidad de presidente, deseándole éxitos en sus actividades diarias, me dirijo a ustedes de la manera más cordial para darles a conocer que el fuerte temporal invernal ha ocasionado una serie de emergencias que requieren de nuestra intervención para ayudar a nuestra ciudadanía, en el transcurso de este día tenemos que ir a las diferentes zonas afectadas, tendremos la presencia del COE cantonal, personal de la Alcaldía del cantón Pedro Carbo, y personal de la Prefectura del Guayas con la finalidad de unir esfuerzos para poder dar la requerida ayuda, debido a ello la sesión ordinaria prevista para el día de hoy 21 de febrero no se va a poder realizar quedando reagendada para el día lunes 24 de febrero del 2025 a las 9:00 am.

Seguro de contar con su comprensión, les agradezco de antemano la atención prestada, firma el Sr. Silvio Castro Donoso Presidente GAD Parroquial a este oficio se adjuntó las fotos de los desastres que ocurrieron ese día por las intensas lluvias la sesión que estaba prevista para el día 21 de febrero, se traslada para el día de hoy 24 de febrero 9 de la mañana con esto procedo a dar lectura del orden del día con convocatoria





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL VALLE DE LA VIRGEN ADMINISTRACIÓN 2023 – 2027

entregada el día 18 de Febrero del 2025, Valle de la Virgen 18 de Febrero del 2025, sesión ordinaria GAD PARROQUIAL VALLE DE LA VIRGEN convocatoria SO-GADPVV-2025 número 006, El Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Valle de la Virgen, a través de su representante legal el señor Silvio Castro Donoso, convoca a los señores vocales a Sesión Ordinaria de conformidad, con el literal C) del Art.70 del COOTAD, con el siguiente ORDEN DEL DÍA **1.** Constatación del quórum, **2.** Aprobación del orden del día, **3.** Aprobación del Acta Nro. 001-GADPVV-2025-SO celebrada el día 10 de Enero del 2025, **4.** Dar a conocer el Acta Nro. 002-GADPVV-2025-SO celebrada el día 24 de Enero del 2025, **5.** Aprobación del Acta Nro. 003-GADPVV-2025-SE celebrada el día 27 de Enero del 2025, **6.** Dar a conocer el Acta Nro. 004-GADPVV-2025-SO celebrada el día 07 de Febrero del 2025, **7.** Aprobación del Acta Nro. 005-GADPVV-2025-SE celebrada el día 11 de Febrero del 2025, **8.** Conocimiento y Aprobación de la licencia con cargo a vacaciones solicitadas por la Sra. Maria Andrade Sanabria Vicepresidenta del GAD Parroquial Valle de la Virgen, según el Art. 67 literal o) del COOTAD, **9.** Informe del Presidente., **Lugar:** GAD Parroquial Valle de la Virgen, **Dirección:** AV. 19 de diciembre y 12 de octubre, **Fecha:** Viernes, 21 de febrero del 2025, **Hora:** 15h00, Firma el Sr. Silvio Castro Donoso Presidente del GAD Parroquial Valle de la Virgen, es lo que decía la convocatoria, sin embargo con el oficio antes mencionado estamos el día de hoy lunes 24 de febrero a las 9 de la mañana **Secretaria.-** Señor presidente, hasta aquí el orden del día, **Presidente.-** gracias continúe señora secretaria a constatar el quórum reglamentario exigido por la ley que corresponde, **Secretaria.-** gracias señor presidente procedo a tomar la constatación del quorum reglamentario exigido por la ley en orden alfabético.

Secretaria. - Sra. María Andrade Sanabria **(Presente)**

Sra. Rosa Guale Martínez **(Presente)**

Sr. Asbiel Moran Rodríguez **(Presente)**

Sra. Marlys Sanabria Andrade **(Presente)**

Sr. Silvio Castro Donoso **(Presente)**

Secretaria. – existe el quorum reglamentario señor presidente. **Presidente. –** en virtud de que existe el quorum reglamentario doy por instalada esta sesión, continúe señora secretaria. **Secretaria:** segundo punto aprobación



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL
VALLE DE LA VIRGEN ADMINISTRACIÓN 2023 – 2027**

del orden del día **Presidente.** - compañeros vocales está a consideración de ustedes como segundo punto la aprobación del orden del día , **Sra. María Andrade Sanabria.** – solicito la palabra señor presidente, **Presidente.** – continúe compañero , **Sra. María Andrade Sanabria.** – señor presidente, señores vocales, señora secretaria tesorera, tengan todos ustedes una excelente mañana, mociono para que se dé en aprobación el orden del día, **Presidente.-** gracias compañera María, **Sr. Asbiel Moran Rodríguez.** – solicito la palabra señor presidente, **Presidente.-** continúe, **Sr. Asbiel Moran Rodríguez.-** el cordial de los saludos a todos ustedes compañeros vocales, señor presidente, compañera secretaria tesorera, escuchando la moción presentada por la compañera María Andrade, respaldo la moción, **Presidente.-** gracias compañero en virtud de que existe una moción presentada por el compañera María Andrade y respaldada por el compañero María Andrade, por favor compañera secretaria tesorera proceda a tomar la aprobación del orden del día.

Secretaria. – gracias señor presidente con su autorización procedo a tomar la aprobación del orden del día en orden alfabético.

- Secretaria.** - Sra. María Andrade Sanabria **(Aprobado)**
Sra. Rosa Gualé Martínez **(Aprobado)**
Sr. Asbiel Moran Rodríguez **(Aprobado)**
Sra. Marlys Sanabria Andrade **(Aprobado)**
Sr. Silvio Castro Donoso **(Aprobado)**

Presidente.- gracias compañera secretaria continúe con el siguiente punto del orden del día **Secretaria.** - Aprobación del Acta Nro. 001-GADPVV-2025-SO celebrada el día 10 de Enero del 2025, **Presidente.-** compañeros está a consideración de ustedes la Aprobación del Acta Nro. 001-GADPVV-2025-SO celebrada el día 10 de Enero del 2025, **Sr. Asbiel Moran Rodríguez.-** solicito la palabra señor presidente, **Presidente.-** continúe compañero **Sr. Asbiel Moran Rodríguez.-** mociono para que se dé la aprobación del Acta Nro. 001-GADPVV-2025-SO celebrada el día 10 de Enero del 2025, **Presidente.-** gracias compañero Asbiel, **Sra. María Andrade Sanabria.-** solicito la palabra señor presidente, **Presidente.-** continúe compañera María **Sra. María Andrade Sanabria.-** respaldo la moción presentada por el compañero Asbiel Moran, **Presidente.-** gracias, bueno en virtud que existe una moción presentada por el compañero Asbiel Moran y respaldada por





**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL
VALLE DE LA VIRGEN ADMINISTRACIÓN 2023 – 2027**

la compañera María Andrade, por favor compañera secretaria tesorera proceda con la aprobación del acta Nro. 001-GADPVV-2025-SO celebrada el día 10 de Enero del 2025, **Secretaria.-** gracias señor presidente, con su autorización procedo a tomar la aprobación del acta Nro. 001-GADPVV-2025-SO celebrada el día 10 de Enero del 2025 en orden alfabético.

Secretaria. - Sra. María Andrade Sanabria **(Aprobado)**

Sra. Rosa Guale Martínez, **Sra. Rosa Guale Martínez.-** solicito la palabra señor presidente, **Presidente.-** continúe, **Sra. Rosa Guale Martínez.-** compañeros vocales, señor presidente, señora secretaria tesorera, tengan todos ustedes muy buenos días, como yo no estuve presente en aquella acta que están nombrando, por lo tanto mi voto es **En Blanco**

Secretaria.- Sr. Asbiel Moran Rodríguez **(Aprobado)**

Sra. Marlys Sanabria Andrade **(Aprobado)**

Sr. Silvio Castro Donoso **(Aprobado)**

Secretaria.- el acta queda aprobada señor presidente, **Presidente.-** gracias señora secretaria tesorera por favor proceda con el siguiente punto del orden del día, **Secretaria.-** cuarto punto, dar a conocer el Acta Nro. 002-GADPVV-2025-SO celebrada el día 24 de Enero del 2025, para efectos de ello procedo a dar lectura del acta en mención, debido a que no se dio como normalmente se dan las sesiones es por ello que no entra a aprobación, solo la voy a leer en este momento para que cada uno de los miembros del pleno la conozcan. (contenido del acta) "ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL GAD PARROQUIAL VALLE DE LA VIRGEN, CELEBRADA EL DÍA 24 DE ENERO DEL 2025 ACTA Nro. 002-GADPVV-2025-SO, **Presidente. -** Señores vocales, señora secretaria tesorera, tengan todos ustedes excelente tarde, gracias a Dios por permitimos estar una vez más en esta sesión ordinaria, señora secretaria tesorera, por favor proceda con la lectura del orden del día, **Secretaria. –** señor presidente, señora vicepresidenta, señores vocales tengan todos ustedes una excelente tarde procedo a dar lectura del orden del día, con convocatoria entregada el día 21 de Enero del 2025 sesión ordinaria GAD Parroquial Valle de la Virgen con convocatoria SO-GADPVV-2025-002 el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Valle de la Virgen, a través de su representante legal el señor Silvio Castro Donoso, convoca a los señores vocales a Sesión ordinaria de conformidad, con el literal C) del Art.70 del COOTAD, con el



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL
VALLE DE LA VIRGEN ADMINISTRACIÓN 2023 – 2027**

siguiente orden del día 1. Constatación del quórum, 2. Aprobación del orden de día, 3. Aprobación del Acta Nro. 001-GADPVV-2025-SO celebrada el día 10 de Enero del 2025, 4. Informe del presidente, lugar GAD Parroquial Valle de la Virgen, dirección avenida 19 de Diciembre y 12 de Octubre, fecha Viernes 24 de Enero del 2025, hora 15h00, firma el señor presidente Sr. Silvio Castro Donoso presidente del GAD Parroquial Valle de la Virgen, hasta aquí el orden del día señor presidente, Presidente.- gracias continúe señora secretaria continúe a constatar el quórum reglamentario exigido por la ley que corresponde, Secretaria.- gracias señor presidente procedo a tomar la constatación del quorum reglamentario exigido por la ley en orden alfabético, Secretaria. - Sra. María Andrade Sanabria (Presente), Sra. Mercy Barcia Carchi (Presente), Sr. Asbiel Moran Rodríguez (Presente), Sra. Marlys Sanabria Andrade(Presente) Sr. Silvio Castro Donoso (Presente), Secretaria. – existe el quorum reglamentario señor presidente. Presidente. – en virtud de que existe el quorum reglamentario doy por instalada esta sesión, continúe señora secretaria tesorera con el siguiente punto del orden del día; Secretaria: segundo punto aprobación del orden del día Presidente. - compañeros vocales está a consideración de ustedes como segundo punto la aprobación del orden del día, Sra. María Andrade Sanabria. – solicito la palabra señor presidente, Presidente. – continúe compañera María, Sra. María Andrade Sanabria. – señor presidente, compañeros vocales, señora secretaria – tesorera, tengan todos ustedes una excelente tarde, mociono para que se dé la aprobación del orden del día Presidente. - gracias compañera María; (existió silencio durante 3 minutos con 15 segundos), compañeros Buenas tardes la señora María puso a consideración la aprobación del orden del día; Sra. Mercy Barcia Carchi. - pido la palabra; Presidente. - continúe Sra. Mercy; Sra. Mercy Barcia Carchi. - muy buenas tardes compañeros vocales, señora secretaria – tesorera, señor presidente, escuchando la moción presentada por la compañera María y como no tengo a mano en estos momentos la convocatoria que fue remitida el 21 de enero del 2024, pero saltándonos la fecha que correspondería al viernes 17 entonces no habiendo ningún justificativo no apruebo lo que la compañera acaba de mocionar, Presidente. – listo compañera Mercy Barcia, como sabemos los primeros días que cayó 5 si no mal lo recuerdo, la sesión que no se dio viernes por que fue declarado





**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL
VALLE DE LA VIRGEN ADMINISTRACIÓN 2023 – 2027**

feriado, y realizo la siguiente semana, en sí estamos cumpliendo con lo que dice la ley, con las dos sesiones ordinarias que debemos realizar durante el mes, de este mes que estamos enero por eso estamos realizando esta sesión el día de hoy, en todo caso si no se da esta sesión queda en constancia de que se dio cumplimiento con esta sesión compañera secretaria – tesorera, gracias; procederé a dar mi informe; por parte de la prefectura ciudadana del Guayas llego una maquinaria retroexcavadora para la limpieza del estero Vengas, del Rcto El Bajo, reunión de trabajo con el Vice prefecto Carlos Serrano, entrega de semilla para nuestros hermanos agricultores en el coliseo del polideportivo del Cantón Pedro Carbo, contamos con la presencia Vice prefecto del Guayas ing. Carlos Serrano, mantuvimos una reunión vía zoom con los funcionarios de la Secretaría de Gestión de Pueblos y Nacionalidades, la ing. Gina Valverde que es la administradora del contrato y mi persona donde se explicó por ese medio pero no entendió muy bien, esto fue el de 14 enero del 2025 a las quince horas, en la cual ellos decidieron viajar para nuestra parroquia el 15 de enero, llegaron al GAD, ocho de la mañana mantuvimos una reunión en la cual se despejaron algunas dudas, en la cual se fue a visitar el terreno donde se va a construir la planta procesadora de maní, asistí al lanzamiento oficial del primer censo agropecuario que se realizara por parte de la prefectura ciudadana del Guayas en el cantón Milagro, instalación de señaléticas de madera por parte de la prefectura ciudadana del Guayas en la albarrada de nuestra parroquia, se realizó la firma simbólica del instrumento técnico entre el IESS y CONAGOPARE Nacional la misma que garantiza el acceso a servicios de salud a la comunidad local, fuimos invitados por el presidente de CONAGOPARE Nacional Ing. Pabel Cantos, asistí a la prefectura a diferentes departamentos para buscar beneficios para nuestra parroquia y recintos, se realizó un recorrido con la delegada de prefectura ciudadana del Guayas a caminos vecinales y así entren a la planificación de trabajo de la prefectura, eso es en cuanto puedo informar, continúe señora secretaria – tesorera; Secretaria. – me gustaría dar lectura a uno de los artículos del COOTAD que habla de las votaciones dentro de las sesiones, señor presidente con su autorización; Presidente. – continúe señora secretaria; Secretaria. – "En los gobiernos autónomos descentralizados la votación en los órganos legislativos podrá ser de manera ordinaria,



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL
VALLE DE LA VIRGEN ADMINISTRACIÓN 2023 – 2027**

nomiativa o nominal razonada. El voto nominal razonado se realizará en orden alfabético y no podrán abstenerse de votar ni retirarse del salón de sesiones una vez dispuesta la votación por el ejecutivo. Todo voto en blanco se acumulará a la mayoría. Los ejecutivos de los gobiernos autónomos descentralizados tendrán voto en las decisiones de los respectivos órganos legislativos; en caso de empate su voto será dirimente." Hago mención de este artículo porque una vez que está instalada la sesión de debe de desarrollar conforme esta la convocatoria que el ejecutivo les emite a cada uno de los miembros del legislativo, bueno eso es todo lo que les quería decir, es todo por mi parte señor presidente; **Presidente.** – bien, gracias señora secretaria; en virtud de lo antes expuesto aquí con los compañeros, por lo que no se dio la sesión como dice en lo que está estipulado aquí en el GAD Parroquial, pero estamos cumpliendo lo que dice la ley, dada esas observaciones doy por culminada esta sesión, dado y firmado a los 24 días del mes enero del 2025 para constancia de lo actuado se firman tres ejemplares de igual valor y tenor, firma el Sr. Silvio Castro Donoso **PRESIDENTE** y lo certifica en honor a la verdad, Ing. Gina Valverde Guale **SECRETARIA – TESORERA**", hasta ahí es lo que dice el acta 002 señor presidente, **Presidente.-** bueno como se menciona esa acta fue, dar a conocer, compañera secretaria continúe con el siguiente punto del orden del día, **Secretaria.-** quinto punto Aprobación del Acta Nro. 003-GADPVV-2025-SE celebrada el día 27 de Enero del 2025, **Presidente.-** compañeros está a consideración de ustedes la aprobación del Acta Nro. 003-GADPVV-2025-SE celebrada el día 27 de Enero del 2025, **Sra. Marlys Sanabria Andrade.-** solicito la palabra señor presidente, **Presidente.-** continúe compañera **Sra. Marlys Sanabria Andrade.-** buenos días a todos los aquí presentes, elevo a moción para que sea puesta a consideración el acta Nro. 003-GADPVV-2025-SE celebrada el día 27 de Enero del 2025, **Presidente.-** gracias señora Marlys, **Sr. Asbiel Moran Rodríguez.-** solicito la palabra señor presidente, **Presidente.-** continúe, **Sr. Asbiel Moran Rodríguez.-** respaldo la moción presentada por la compañera Marlys Sanabria, **Presidente.-** gracias, en virtud de que existe una moción presentada por la compañera Marlys Sanabria y respaldada por el compañero Asbiel Moran señora secretaria tesorera por favor proceda con aprobación del acta Nro. 003-GADPVV-2025-SE celebrada el día 27 de Enero del 2025, **Secretaria.-** gracias señor presidente,



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL VALLE DE LA VIRGEN ADMINISTRACIÓN 2023 – 2027

con su autorización procedo a tomar la aprobación del acta Nro. 003-GADPVV-2025-SE celebrada el día 27 de Enero del 2025 en orden alfabético

Secretaria. - Sra. María Andrade Sanabria **(Aprobado)**

Sra. Rosa Guale Martínez, **Sra. Rosa Guale Martínez.**- solicito la palabra señor presidente, **Presidente.**- continúe, **Sra. Rosa Guale Martínez.**- compañeros vocales, señor presidente, señora secretaria tesorera, tengan todos ustedes muy buenos días, como yo no estuve presente en aquella acta que están nombrando, por lo tanto mi voto es **En Blanco**

Secretaria.- Sr. Asbiel Moran Rodríguez **(Aprobado)**

Sra. Marlys Sanabria Andrade**(Aprobado)**

Sr. Silvio Castro Donoso **(Aprobado)**

Secretaria.- el acta 003 queda aprobada señor presidente, **Presidente.**- gracias señora secretaria tesorera, continúe con el siguiente punto del orden del día, **Secretaria.**- sexto punto dar a conocer el Acta Nro. 004-GADPVV-2025-SO celebrada el día 07 de Febrero del 2025, para efectos de ello procedo hacer la misma metodología del acta 002 y procedo a dar lectura señor presidente, (contenido del acta 004) "ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL GAD PARROQUIAL VALLE DE LA VIRGEN, CELEBRADA EL DÍA 07 DE FEBRERO DEL 2025 - ACTA Nro. 004-GADPVV-2025-SO, Presidente. - Señores vocales, señora secretaria tesorera, tengan todos ustedes excelente tarde, gracias a Dios por permitirnos estar una vez más en esta sesión ordinaria, señora secretaria tesorera, por favor proceda con la lectura del orden del día.

Secretaria. – Gracias señor presidente, señora vicepresidenta, señores vocales tengan todos ustedes una excelente tarde procedo a dar lectura del orden del día con convocatoria entregada el día 04 de Febrero del 2025, Valle de la Virgen 04 de Febrero del 2025, sesión ordinaria GAD PARROQUIAL VALLE DE LA VIRGEN convocatoria SO-GADPVV-2025 número 004, El Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Valle de la Virgen, a través de su representante legal el señor Silvio Castro Donoso, convoca a los señores vocales a Sesión Ordinaria de conformidad, con el literal C) del Art.70 del COOTAD, con el siguiente ORDEN DEL DÍA 1. Constatación del quórum 2. Aprobación del orden del día, 3. Aprobación del Acta Nro. 001-GADPVV-2025-SO celebrada el día 10 de Enero del 2025, 4. Dar a conocer el Acta Nro. 002-GADPVV-2025-SO celebrada el día 24 de Enero del 2025, 5.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL VALLE DE LA VIRGEN ADMINISTRACIÓN 2023 – 2027

Aprobación del Acta Nro. 003-GADPVV-2025-SE celebrada el día 27 de Enero del 2025, 6. Conocimiento y Aprobación de la licencia con cargo a vacaciones solicitadas por la Sra. María Andrade Sanabria Vicepresidenta del GAD Parroquial Valle de la Virgen, según el Art. 67 literal o) del COOTAD, 7. Informe del Presidente, Lugar: GAD Parroquial Valle de la Virgen, Dirección: AV. 19 de diciembre y 12 de octubre, Fecha: Viernes, 07 de febrero del 2025, Hora: 15h00, Firma el Sr. Silvio Castro Donoso Presidente del GAD Parroquial Valle de la Virgen, Secretaria.- Señor presidente, hasta aquí el orden del día, Presidente.- gracias continúe señora secretaria a constatar el quórum reglamentario exigido por la ley que corresponde, Secretaria.- gracias señor presidente procedo a tomar la constatación del quorum reglamentario exigido por la ley en orden alfabético, Secretaria. - Sra. María Andrade Sanabria (Presente), Sra. Mercy Barcia Carchi (Presente), Sr. Asbiel Moran Rodríguez (Presente), Sra. Marlys Sanabria Andrade(Presente), Sr. Silvio Castro Donoso (Presente), Secretaria. – existe el quorum reglamentario señor presidente. Presidente. – en virtud de que existe el quorum reglamentario doy por instalada esta sesión, continúe señora secretaria. Secretaria: segundo punto aprobación del orden del día Presidente. - compañeros vocales está a consideración de ustedes como segundo punto la aprobación del orden del día , Sr. Asbiel Moran Rodríguez. – solicito la palabra señor presidente, Presidente. – continúe compañero , Sr. Asbiel Moran Rodríguez. – escuchando todos los puntos del orden del día y con los antecedentes suscitados mociono para que se eleve a votación el mencionado orden del día, Presidente.- gracias compañero, Sra. María Andrade Sanabria. – pido la palabra señor presidente, Presidente.- continúe compañera María, Sra. María Andrade Sanabria.– buenas tardes con todos los presentes, respaldo la moción presentada por el compañero Asbiel Moran, Presidente.- en virtud de que existe una moción presentada por el compañero Asbiel Moran y respaldada por la compañera María Andrade, por favor compañera secretaria tesorera procesa a tomar la aprobación del orden del día, Secretaria. – gracias señor presidente con su autorización procedo a tomar la aprobación del orden del día en orden alfabético. Secretaria. - Sra. María Andrade Sanabria (Aprobado), Sra. Mercy Barcia Carchi (En contra), Sr. Asbiel Moran Rodríguez.- solicito la palabra señor presidente, Presidente.- continúe Sr. Asbiel Moran Rodríguez, Sr. Asbiel



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL VALLE DE LA VIRGEN ADMINISTRACIÓN 2023 – 2027

Moran Rodríguez.- el cordial de los saludos para ustedes compañeros, en virtud de lo que se ha suscitado de las sesiones anteriores dejando en claro que se ha irrespetado el procedimiento parlamentario, y por lo tanto carece de hacedero jurídico legal lo que se prosiguió de la sesión, sin menos cabo de también tratar el punto excepcional de Conocimiento y Aprobación de vacaciones de la compañera Maria Andrade dicho punto se considere para otro día en una fecha de sesión extraordinaria, más sin embargo me veo en la postura de dar mi voto en contra, porque carece de hacedero jurídico legal, Presidente.- gracias, Secretaria.- Sra. Marlys Sanabria Andrade, Sra. Marlys Sanabria Andrade.- solicito la palabra señor presidente, Presidente.- continúe, Sra. Marlys Sanabria Andrade.- buenas tardes compañeros, compañero presidente y compañera secretaria tesorera, teniendo el orden del día que ha sido entregada con fecha 04 de febrero del 2025 como se dijo en la reunión anterior que no pudo contar con la aprobación del orden del día, que era sesión informativa donde no hay puntos a tratar excepto en este caso la aprobación de la vacaciones de la compañera Maria y acogiéndonos a las palabras del compañero esto se puede tratar en una sesión extraordinaria y habiendo puntos que tratar y vuelvo insisto quiero que quede sentado yo he venido solicitando de manera verbal las reformas porque eso por ley se debe dar a conocer yo creo que se debieron dar las noviembre en diciembre o más tardar en enero o febrero, otro punto que también es importantísimo es que nos den a conocer la liquidación del presupuesto porque hasta el 31 le correspondía a la parte financiera darle a conocer al presidente y ya en esta sesión tendríamos que conocer la liquidación del presupuesto obviamente con sus respectivas reformas y más sus cédulas presupuestaria de ingresos y egresos por lo tanto mi voto es (en contra), no con el afán de interrumpir lo que es el trabajo sino que se realicen las correcciones para llevar una mejor administración. Presidente.- gracias señora, Secretaria.- Sr. Silvio Castro Donoso (Aprobado), Presidente.- señora secretaria tesorera en vista de que no hay mayoría para la aprobación del orden del día queda suspendida esta sesión porque en realidad no, aquí escucho a la compañera Marlys Sanabria de los puntos que está indicando ella creo que está un poco confundida porque hasta el 31 de enero lo que es tesorería me hace llegar a mí lo que es la liquidación pues yo tengo que revisar y eso no hay un límite



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL
VALLE DE LA VIRGEN ADMINISTRACIÓN 2023 – 2027**

para poder dar la sesión que usted está indicando, señora Marlys yo estoy analizando para poder realizar una sesión, es más estuvimos en un taller la semana pasada justo porque el año pasado paso lo mismo, al menos yo tengo que analizarlo para llevarlo a cabo en una sesión, Secretaria.- si además en la liquidación se les va a dar a conocer todo eso, incluso en la información que se le entrega al presidente se hace mención de todas las reformas, Sr. Asbiel Moran Rodríguez.- antes de que continúen por favor con la sesión y luego que se den las explicaciones, Presidente.- no procede la sesión queda suspendida, Sr. Asbiel Moran Rodríguez.-si pero tenga la amabilidad certifique la señora secretaria esa es su labor, Secretaria.- si pero también lo que dice como la parte financiera, con lo antes expuesto doy fe y constancia de lo que se llevó a cabo en esta sesión señor presidente, Presidente .- dando a conocer lo que está sucediendo aquí en el GAD Parroquial dentro de lo que fue la sesión anterior la primera semana que fue viernes la sesión el día fue semana no laboral se postergo para la siguiente semana el viernes, y luego se convocó en la tercera semana laboral la siguiente sesión ordinaria y esa es la inconformidad de los compañeros porque no se dio en la tercera semana, ese día yo tuve que seguir la sesión porque no hubo respaldo, hubo una moción presentada por la compañera Maria Andrade pero no hubo respaldo de los compañeros vocales para que dicha sesión se efectuara ese día, yo tuve que continuar dando como si fuera una sesión informativa porque no podemos estancarnos ahí y quedarnos sin hacer nada bueno eso señora secretaria en virtud de los puntos antes expuesto doy por culminada esta sesión, dado y firmado a los 07 días del mes Febrero del 2025 para constancia de lo actuado se firman tres ejemplares de igual valor y tenor, firma el Sr. Silvio Castro Donoso PRESIDENTE y lo certifico en honor a la verdad la Ing. Gina Valverde Guale SECRETARIA – TESORERA" es lo que puedo leer respecto al acta numero 004 señor presidente, **Presidente.-** gracias señora secretaria tesorera, eso es dar a conocer, compañera continúe con el siguiente punto del orden del día, **Secretaria.-** séptimo punto aprobación del Acta Nro. 005-GADPVV-2025-SE celebrada el día 11 de Febrero del 2025, **Presidente.-** compañeros está a consideración de ustedes la aprobación del acta numero 005-GADPVV-2025-SE celebrada el día 11 de Febrero del 2025, **Sr. Asbiel Moran Rodríguez.-** solicito la palabra señor presidente, **Presidente.-** continúe compañero



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL
VALLE DE LA VIRGEN ADMINISTRACIÓN 2023 – 2027**

Asbiel, **Sr. Asbiel Moran Rodríguez.**- mociono para que se lleve a aprobación el acta numero 005-GADPVV-2025-SE celebrada el día 11 de Febrero del 2025, **Presidente.**- gracias compañero Asbiel, **Sra. María Andrade Sanabria.**- solicito la palabra señor presidente, **Presidente.**- continúe compañera María, **Sra. María Andrade Sanabria.**- respaldo la moción presentada por el compañero Asbiel Moran, **Presidente.**- en virtud que existe una moción presentada por el compañero Asbiel Moran y respaldada por la compañera María Andrade, compañera secretaria tesorera proceda a tomar la aprobación del acta numero 005-GADPVV-2025-SE celebrada el día 11 de Febrero del 2025, **secretaria.**- gracias señor presidente con su autorización procedo a tomar la respectiva aprobación del acta numero 005-GADPVV-2025-SE celebrada el día 11 de Febrero del 2025 en orden alfabético, **Secretaria.** - Sra. María Andrade Sanabria **(Aprobado)**

Sra. Rosa Guale Martínez **(Aprobado)**

Sr. Asbiel Moran Rodríguez **(Aprobado)**

Sra. Marlys Sanabria Andrade **(Aprobado)**

Sr. Silvio Castro Donoso **(Aprobado)**

Secretaria.- el acta numero 005 queda aprobada señor presidente, **Presidente.**- Gracias señora secretaria tesorera proceda con el siguiente punto del orden del día, **Secretaria.**- octavo punto conocimiento y aprobación de la licencia con cargo a vacaciones solicitadas por la Sra. María Andrade Sanabria Vicepresidenta del GAD Parroquial Valle de la Virgen, según el Art. 67 literal o) del COOTAD, para efectos de ellos procedo a lectura del oficio entregado por la señora vicepresidenta mismo que lo dirige al señor presidente y dice lo siguiente: Valle de la Virgen, 03 de febrero del 2025 Sr. Silvio Castro Donoso, presidente del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Valle de la Virgen en su despacho, por medio de la presente expreso el cordial de los saludos y a su vez en calidad de vocal principal me dirijo a usted para solicitarle lo siguiente.

En virtud a lo que establece La Ley Orgánica de Servicio Público LOSEP, el artículo 23 literal g; "Derechos de las servidoras y los servidores públicos.- Son derechos irrenunciables de las servidoras y servidores públicos: literal g) Gozar de vacaciones, licencias, comisiones y permisos de acuerdo con lo prescrito en esta Ley"; y el artículo 29 " Vacaciones y permisos.- Toda servidora o servidor público tendrá derecho a disfrutar de treinta días de



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL
VALLE DE LA VIRGEN ADMINISTRACIÓN 2023 – 2027**

vacaciones anuales pagadas después de once meses de servicio continuo". Una vez cumplido los requisitos dispuestos por la ley en referencia a lo antes expuesto, solicito a usted me conceda la autorización vacacional de treinta días hábiles a partir del 10 de marzo hasta el 10 de abril del 2025, además solicito a usted remita mi petitorio al área pertinente para la notificación correspondiente a mi vocal suplente con anticipación a la fecha prevista para que pueda cumplir con los requisitos y ejerza mis funciones durante el tiempo de mi ausencia por vacaciones, por lo cual me suscribo ante usted agradeciendo su gentil y pronta respuesta, con alta consideración y estima atentamente la Sra. María Lourdes Andrade Sanabria vicepresidenta del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Valle de la Virgen, es lo que dice el oficio señor presidente,

Presidente.- gracias compañera secretaria tesorera, bueno compañeros está a consideración de ustedes la aprobación de la licencia con cargo a vacaciones solicitadas por la Sra. María Andrade Sanabria Vicepresidenta del GAD Parroquial Valle de la Virgen, según el artículo 67 literal o) del COOTAD, **Sra. Marlys Sanabria Andrade.-** solicito la palabra señor presidente, **Sra. Marlys Sanabria Andrade.-** una vez escuchado el octavo punto del orden del día, conociendo también que es un derecho que tenemos los servidores públicos elevo para que se ponga a consideración

- la aprobación de la licencia con cargo a vacaciones solicitadas por la compañera María Andrade Sanabria vicepresidenta del GAD Parroquial Valle de la Virgen, según el artículo 67 literal o) del COOTAD, **Presidente.-** gracias señora Marlys, **Sr. Asbiel Moran Rodríguez.-** solicito la palabra señor presidente. **Presidente.-** siga compañero, **Sr. Asbiel Moran Rodríguez.-** una vez escuchando el petitorio de la compañera María Lourdes Andrade Sanabria en calidad de vicepresidenta del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Valle de la Virgen, pongo a consideración en los futuros días tomar en cuenta lo siguiente de acuerdo a lo que establece el artículo 67 del COOTAD literal v) determina elegir dentro de sus miembros la vicepresidenta o vicepresidente de la junta parroquial para lo cual se deberá tener en cuenta los principios de paridad y alternabilidad entre el presidente o presidenta y la vicepresidenta y vicepresidente correspondiente, una vez escuchando lo que determina el COOTAD y debido a la ausencia temporal que se va a suscitar de la compañera María





**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL
VALLE DE LA VIRGEN ADMINISTRACIÓN 2023 – 2027**

Andrade Sanabria, pongo a consideración para los futuros días se examine este tema para poder determinar la curul vacante de nuestra compañera, por el lapso de su ausencia, no obstante de aquello apoyo la moción presentada por la compañera Marlys Andrade, **Presidente.-** gracias compañero Asbiel, en vista de una moción presentada por la compañera Marlys y respaldada por el compañero Asbiel Moran y dichas observaciones en próximas sesiones se seguirá conforme a lo indica la ley, señora secretaria tesorera por favor proceda con la aprobación de la licencia con cargo a vacaciones solicitadas por la Sra. Maria Andrade Sanabria vicepresidenta del GAD Parroquial Valle de la Virgen, según el artículo 67 literal o) del COOTAD, Secretaria.- gracias señor presidente con su autorización procedo a tomar la aprobación de la licencia con cargo a vacaciones de la Sra. Maria Andrade Sanabria vicepresidenta del GAD Parroquial Valle de la Virgen, según el artículo 67 literal o) del COOTAD, es importante mencionar que en esta votación no participa señora Maria Andrade Sanabria porque ella es la solicitante y procedo a nombrarlos a cada uno de los demás compañeros en orden alfabético

Secretaria.-

Sra. Rosa Guale Martínez **(Aprobado)**

Sr. Asbiel Moran Rodríguez **(Aprobado)**

Sra. Marlys Sanabria Andrade **(Aprobado)**

Sr. Silvio Castro Donoso **(Aprobado)**

Secretaria.- las vacaciones para la señora Maria Andrade en el periodo desde el 10 de Marzo hasta el 10 de Abril del 2025 quedan aprobadas señor presidente, **Presidente.-** gracias señora secretaria tesorera por favor proceda con el siguiente punto del orden del día, **Secretaria.-** noveno punto informe del presidente, **Presidente.-** En el recinto Amancayales vía al sector El Limón se brindó la atención en la vía por problemas causados debido a las permanentes lluvias en las poblaciones aisladas. El GAD Municipal realizó la entrega de las laptops del proyecto "Caminando hacia el futuro digital" a los jóvenes del tercer año de bachillerato del colegio Matilde Hidalgo de Procel. Gracias al trabajo coordinado entre el GAD Parroquial y CNEL, se realizó el arreglo de varias luminarias en nuestra parroquia.



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL
VALLE DE LA VIRGEN ADMINISTRACIÓN 2023 – 2027**

En el coliseo del recinto San Vicente de Cascajal El GAD Municipal llevó a cabo la entrega de laptops a los jóvenes de tercer año de bachillerato de la Unidad Educativa Juan Montalvo del Recinto Cascajal.

En el auditorio del GAD Parroquial el psicólogo Rafael Peñaherrera especialista en procesos de participación ciudadana, dio acompañamiento a los presidentes de recintos, representantes de barrios, representantes de asociaciones agrícolas y ganaderas, representantes de juntas de agua y representantes del seguro social campesino en la que realizaron la conformación del sistema de participación ciudadana de nuestra parroquia, dando como resultado, un Representante de los Barrios – CRUZ HOLGUIN, dos representantes de los recintos – ARNULFO MAGALLANES Y BEATRIZ GOMEZ, dos representantes de las Juntas de Agua – JESSENIA RONQUILLO Y GONZALO DONOSO, dos representantes de asociaciones agrícolas y ganaderas – MIRIAM MARTINEZ Y ROQUE MAGALLANES, un representante del seguro social campesino – WILLIAMS MAGALLANES, así quedo conformada la participación ciudadana.

Gracias a la prefectura del Guayas, la Alcaldía Ciudadana de Pedro Carbo y el GAD Parroquial se trabaja de manera coordinada en el mantenimiento provisional de la vía Valle de la Virgen – Cerro la Cruz mientras se espera la ejecución del asfaltado previsto.

- En compañía de los vocales se realizó un levantamiento de información de las personas afectas por las fuertes lluvias para enviar la matriz a la prefectura ciudadana del Guayas y recibir ayudas humanitarias.

Realice un recorrido con personal de prefectura del departamento de riego y drenaje y gestión de riesgo para ver las afectaciones por las intensas lluvias.

Gracias a la prefectura del Guayas se realizó un bacheo con material pétreo en el recinto San Lorenzo en zonas de difícil acceso. Eso en cuanto a mi gestión.

En temas de contratación pública se han realizado 4 publicaciones de necesidad de ínfima cuantía que a continuación les detallo, para efectos de ello le hago entrega de los documentos compañeros:

- 1) NIC-0968563500001-2025-00001



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL
VALLE DE LA VIRGEN ADMINISTRACIÓN 2023 – 2027**

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE COMBUSTIBLE PARA EL VEHÍCULO DE PROPIEDAD DEL GAD PARROQUIAL VALLE DE LA VIRGEN PLACA GXH0445.

Este proceso se tiene que realizar cada año para poder abastecer de combustible el vehículo el cual fue publicado el 2025-01-20 y finalizado 2025-01-21 en esta publicación solo tuvimos un ofertante que corresponde al nombre de ELIPOL S.A. por el monto de USD 2,433.89 mismo que se devengara durante el año.

Partida presupuestaria 73.02.55 combustible 3,000.00

2) NIC-0968563500001-2025-00002

ADQUISICIÓN DE INSUMOS QUÍMICOS-HERBICIDAS Y APLICACIÓN PARA EL CONTROL DE MAEZAS EN LOS ESPACIOS PÚBLICOS DE LA Parroquia VALLE DE LA VIRGEN Y SUS RECINTOS

Este proceso se inició el 2025-01-21 y finalizo el 2025-01-22, se contrató al sr. CHAGUAY JOSHUA por el monto de USD 1,985.00; el cual incluye 8 canecas glifosato, 4 canecas amina, 3 galones fijadores y 3 aplicaciones

Dándose atención a los siguientes puntos: Centro de Salud de la Parroquia, Unidad Educativa José Luis Tamayo, Albarrada Valle de la Virgen , Cementerio de la Parroquia, Cancha de futbol de la parroquia, Espacios públicos de la parroquia , Parque Bellavista.

- Además de que existieron solicitudes por parte de otras instituciones que solicitaban se les ayude solo con el líquido, Colegio Matilde Hidalgo de Procel, Escuelas del Recinto El Bajo, Centro de Salud del Recinto Cascajal , Unidad Educativa Dr. Juan Montalvo

Este proceso se contrató con finalidad de realizar las 3 aplicaciones correspondientes de las cuales solo se hecho una hasta el momento

Es importante darle a conocer que se realizó el pago de los líquidos entregados y de una aplicación por el monto de 1,445.00 es decir que aún está pendiente el pago de las 2 aplicaciones faltantes que corresponde a \$ 270.00 cada una, mismas que se realizaran conforme crezca la maleza.

3) NIC-0968563500001-2025-00003

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL VEHÍCULO PLACA GXH-0445 PROPIEDAD DEL GAD PARROQUIAL VALLE DE LA VIRGEN

Este proceso se publicó el día 2025-02-06 y finalizó el 2025-02-07 quedando el sr. CHAVEZ ALAVA JOHNNY como contratista por el monto de USD



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL
VALLE DE LA VIRGEN ADMINISTRACIÓN 2023 – 2027**

2,990.00 para efectuar los mantenimientos requeridos por el vehículo institucional.

4) NIC-0968563500001-2025-00004

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE INTERNET PARA LAS OFICINAS DEL GAD PARROQUIAL VALLE DE LA VIRGEN

En esta publicación no tuvimos ninguna oferta por ende se procedió a subir nuevamente el proceso para la contratación.

5) NIC-0968563500001-2025-00005

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE INTERNET PARA LAS OFICINAS DEL GAD PARROQUIAL VALLE DE LA VIRGEN

Este proceso se publicó el día 2025-02-18 y finalizó 2025-02-19 quedando la empresa MENOCAR S.A como proveedor de este servicio desde febrero hasta diciembre del 2025 por el valor total de USD 369.63, en cual será cancelado de manera mensual un monto de \$ 33.60.

En este momento se procede a entregar los informes de necesidad, términos de referencias y ordenes de compras de los procesos antes mencionados. Cualquier inquietud o duda estoy presto a escucharlos, **Sr. Asbiel Moran Rodríguez.-** solicito la palabra señor presidente, **Presidente.-**

- continúe compañero Asbiel, **Sr. Asbiel Moran Rodríguez.-** escuchando su intervención de acuerdo a lo que establece las contrataciones públicas solicito en la próxima sesión venir dando de manera informativa así tal cual lo ha decidido el día de hoy, con documentos anexos de lo que se realiza a nivel del Gobierno Parroquial en las contrataciones públicas y también la sugerencia de hacer la entrega respectiva de los proyectos que estén ejecutándose actualmente para poder el pleno como ente legislativo poder actuar como ente fiscalizador del mismo y no verse afectados los próximos días por la mala ocupación del material puesto o alguna implementación de algún servicio como sugerencia, no sin antes felicitarle porque de una u otra forma esta es el verdadero informe del presidente con documentos, **Presidente.-** gracias señor Asbiel, algún otro compañero tiene alguna otra duda o pregunta, bueno si no hay ninguna otra inquietud **Secretaria.-** dentro de mis facultades como secretaria doy fe y constancia de lo que se llevo a cabo en esta sesión señor presidente y señores vocales.



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL
VALLE DE LA VIRGEN ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027**

Presidente .- en virtud de los puntos antes expuestos y dadas las aprobaciones de los señores vocales doy por culminada esta sesión.

Dado y firmado a los 24 días del mes Febrero del 2025 para constancia de lo actuado se firman tres ejemplares de igual valor y tenor.

Sr. Silvio Castro Donoso

PRESIDENTE

Lo certifico en honor a la verdad.

Ing. Gina Valverde Gual

SECRETARIA - TESORERA