

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 13800

PERIODO 2023



DATOS GENERALES

| | |
|---------------------------|---|
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: | GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL MARIANO ACOSTA |
| RUC: | 1060021260001 |
| REPRESENTANTE LEGAL | EDWIN BLADIMIR TUQUERREZ JUMA |
| FUNCIÓN: | GAD PARROQUIAL |

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

| COBERTURA | NO. DE UNIDADES |
|------------|-----------------|
| PARROQUIAL | 1 |

COBERTURA TERRITORIAL INSTITUCIONAL (En el caso de contar con entidades operativas desconsentradas que manejen fondos):

| Nombre | Cobertura Geográfica |
|---|----------------------|
| GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL MARIANO ACOSTA | 1500 |

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

CONSOLIDAR A LA PARROQUIA COMO REFERENTE DE CONSERVACION AMBIENTAL

IMPULSAR LA PRODUCCION ENFOCADA EN LA SEGURIDAD ALIMENTARIA SOBRE LA BASE DEL RESPETO A SUS RECURSOS NATURALES QUE PROVEEN DE AGUA Y SUSTENTA UN TURISMO DE NATURALEZA ORGANIZADO

AFIRMAR Y PRESERVAR LA IDENTIDAD TRADICIONES Y COSTUMBRES ANCESTRALES, CON ACCESO DIGNO E IGUALDAD DE DERECHOS A SALUD, EDUCACION, CULTURA, DEPORTES, CON ENFASIS EN LA PROTECCION DE GRUPOS ATENCION PRIORITARIA

AFIRMAR A LA PARROQUIA COMO UN ASENTAMIENTO ORDENADO Y CON SERVICIOS, CON IDENTIDAD PATRIMONIAL, ADAPTADA A LOS CAMBIOS

FORTALECER UNA GESTION ADMINISTRATIVA EFICIENTE QUE AFIANCE LA PARTICIPACION CIUDADANA Y LA ORGANIZACION SOCIAL

PROMOVER UNA CULTURA DE PREVENCIÓN, GESTION Y MITIGACION DE RIESGO, CAMBIO CLIMATICO Y EMERGENCIAS POR CAUSAS NATURALES O ANTROPICAS

PROPENDER A LA IGUALDAD MATERIAL EN EL ACCESO A LOS DERECHOS DEL BUEN VIVIR, EN ESPECIAL PARA LOS GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

| ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO | | ELIJA O DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS | | META POA | | INDICADOR DE LA META |
|---|-------------------|--|------------------------------------|--|---|-------------------------------------|
| | | | | NO.META | DESCRIPCION | |
| AFIRMAR A LA PARROQUIA COMO UN ASENTAMIENTO ORDENADO Y CON SERVICIOS, CON IDENTIDAD PATRIMONIAL, ADAPTADA A LOS CAMBIOS | | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS F) PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DE LOS CIUDADANOS DE LAS COMUNAS, RECINTOS Y DEMÁS ASENTAMIENTOS RURALES CON EL CARÁCTER DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES DE BASE; | | 1 | AL MENOS 5KM DE VIA ASFALTADA | VIA ASFALTADA |
| RESULTADOS | | % DE LA GESTION | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO? | | |
| TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | | | | |
| 1,00 | 1,00 | 100,00 % | ASLFATAR LAS VIAS DE LA PARROQUIA | MEJORAR EL SISTEMA VIAL DE LA PARROQUIA | | |
| AFIRMAR Y PRESERVAR LA IDENTIDAD TRADICIONES Y COSTUMBRES ANCESTRALES, CON ACCESO DIGNO E IGUALDAD DE DERECHOS A SALUD, EDUCACION, CULTURA, DEPORTES, CON ENFASIS EN LA PROTECCION DE GRUPOS ATENCION PRIORITARIA | | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS F) PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DE LOS CIUDADANOS DE LAS COMUNAS, RECINTOS Y DEMÁS ASENTAMIENTOS RURALES CON EL CARÁCTER DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES DE BASE; | | 1 | INCORPORAR AL 50% DE LA POBLACION QUE CONCURRA A ACTIVIDADES CULTURALES PROGRAMADAS EN LA AGENDA CULTURAL | POBLACION EN ACTIVIDADES CULTURALES |
| RESULTADOS | | % DE LA GESTION | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO? | | |
| TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | | | | |

| | | | | | | |
|---|-------------------|---|---|---|---|--|
| 1,00 | 1,00 | 100,00 % | CULTURA PARA TODA LA PARROQUIA | POTENCIAR LA PARTICIPACION SOCIAL Y CULTURAL A TRAVEZ DE UN CONJUNTO DE ACTIVIDADES INCLUISVAS, ARTISTICAS Y CULTURALES | | |
| CONSOLIDAR A LA PARROQUIA COMO REFERENTE DE CONSERVACION AMBIENTAL | | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS | | NO.META | DESCRIPCION | |
| | | B) PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA FISICA, LOS EQUIPAMIENTOS Y LOS ESPACIOS PUBLICOS DE LA PARROQUIA, CONTENIDOS EN LOS PLANES DE DESARROLLO E INCLUIDOS EN LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS ANUALES; | | 1 | PRESEVAR EL PATRIMONIO DE LA PARROQUIA | porcentaje de conservacion areas naturales |
| RESULTADOS | | % DE LA GESTION | DESCRIPCION DE LA GESTION POR META | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO? | | |
| TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | | | | |
| 1,00 | 1,00 | 100,00 % | CONSERVACION DE AREAS NATURALES PARROQUIALES | SE REALIZO UN PROYECTO PARA REALIZAR EL CUIDADO DE LAS AREAS PARROQUIALES | | |
| FORTALECER UNA GESTION ADMINISTRATIVA EFICIENTE QUE AFIANCE LA PARTICIPACION CIUDADANA Y LA ORGANIZACION SOCIAL | | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS | | NO.META | DESCRIPCION | |
| | | A) PLANIFICAR JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD EL DESARROLLO PARROQUIAL Y SU CORRESPONDIENTE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO CANTONAL Y PROVINCIAL EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD; | | 1 | TALLERES DE CAPACITACION EN TEMAS DE LIDERAZGO | TALLERES DE CAPACITACION |
| RESULTADOS | | % DE LA GESTION | DESCRIPCION DE LA GESTION POR META | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO? | | |
| TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | | | | |
| 1,00 | 1,00 | 100,00 % | PROMOVER INCENTIVAR UNA CULTURA PARTICIPATIVA PARA EL RESCATE DE VALORES | MEJOR CONVIVENCIA | | |
| IMPULSAR LA PRODUCCION ENFOCADA EN LA SEGURIDAD ALIMENTARIA SOBRE LA BASE DEL RESPETO A SUS RECURSOS NATURALES QUE PROVEEN DE AGUA Y SUSTENTA UN TURISMO DE NATURALEZA ORGANIZADO | | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS | | NO.META | DESCRIPCION | |
| | | D) INCENTIVAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMUNITARIAS LA PRESERVACION DE LA BIODIVERSIDAD Y LA PROTECCION DEL AMBIENTE; | | 1 | 80 FAMILIAS QUE MEJORAN LA PRODUCCION | familias campesinas |
| RESULTADOS | | % DE LA GESTION | DESCRIPCION DE LA GESTION POR META | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO? | | |
| TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | | | | |
| 1,00 | 1,00 | 100,00 % | FORTALECER LA AGRICULTURA FAMILIAR CAMPESINA | A MEJORAR LA ALIMENTACION EN LAS FAMILIAS DE LA PARROQUIA | | |
| PROMOVER UNA CULTURA DE PREVENCIÓN, GESTIÓN Y MITIGACIÓN DE RIESGO, CAMBIO CLIMÁTICO Y EMERGENCIAS POR CAUSAS NATURALES O ANTRÓPICAS | | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS | | NO.META | DESCRIPCION | |
| | | F) PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DE LOS CIUDADANOS DE LAS COMUNAS, RECINTOS Y DEMÁS ASENTAMIENTOS RURALES CON EL CARÁCTER DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES DE BASE; | | 1 | AL MENOS DOS EVENTOS DE CAPACITACION EN GESTION DE RIESGO | EVENTOS DE CAPACITACION |
| RESULTADOS | | % DE LA GESTION | DESCRIPCION DE LA GESTION POR META | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO? | | |
| TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | | | | |
| 1,00 | 1,00 | 100,00 % | CAPACITAR A LAS CIUDADANIA EN GESTION DE RIESGO Y CAMBIOS CLIMATICOS | CONCENTIZAR A LA POBLACION SOBRE LA IMPORTANCIA DE CREAR UNA CULTURA DE GESTION INTEGRAL DE RIESGO Y CAMBIO CLIMATICO | | |
| PROPENDER A LA IGUALDAD MATERIAL EN EL ACCESO A LOS DERECHOS DEL BUEN VIVIR, EN ESPECIAL PARA LOS GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA | | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS | | NO.META | DESCRIPCION | |
| | | A) PLANIFICAR JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD EL DESARROLLO PARROQUIAL Y SU CORRESPONDIENTE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO CANTONAL Y PROVINCIAL EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD; | | 1 | UNA CAMPAÑA DE DIFUSION Y PROMOCION DE DERECHOS CON EL CONSEJO CANTONAL DE PROTECCION DE DERECHOS, MIES | NUMERO DE CAMPAÑA |
| RESULTADOS | | % DE LA GESTION | DESCRIPCION DE LA GESTION POR META | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO? | | |
| TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | | | | |
| 1,00 | 1,00 | 100,00 % | CONCENTIZAR A LA POBLACION DE LA IMPORTANCIA DE CREAR UNA CULTURA DE GESTION INTEGRAL | MEJORAR EL ESTILO DE VIDA Y CONCENTIZAR A LA CIUDADANIA DE LA PARROQUIA | | |
| Total | | 100,00 % | | | | |

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

| OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO | PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO | QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ? |
|--|---|-------------------------------|
| CONSOLIDAR A LA PARROQUIA COMO REFERENTE DE CONSERVACION AMBIENTAL | 100,00 % | SE CUMPLIO CON LO PLANIFICADO |

| | | |
|---|----------|-------------------------------|
| IMPULSAR LA PRODUCCION ENFOCADA EN LA SEGURIDAD ALIMENTARIA SOBRE LA BASE DEL RESPETO A SUS RECURSOS NATURALES QUE PROVEEN DE AGUA Y SUSTENTA UN TURISMO DE NATURALEZA ORGANIZADO | 100,00 % | SE CUMPLIO CON LO PLANIFICADO |
| AFIRMAR Y PRESERVAR LA IDENTIDAD TRADICIONES Y COSTUMBRES ANCESTRALES, CON ACCESO DIGNO E IGUALDAD DE DERECHOS A SALUD, EDUCACION, CULTURA, DEPORTES, CON ENFASIS EN LA PROTECCION DE GRUPOS ATENCION PRIORITARIA | 100,00 % | SE CUMPLIO CON LO PLANIFICADO |
| AFIRMAR A LA PARROQUIA COMO UN ASENTAMIENTO ORDENADO Y CON SERVICIOS, CON IDENTIDAD PATRIMONIAL, ADAPTADA A LOS CAMBIOS | 100,00 % | SE LOGRO CON LO PLANIFICADO |
| FORTALECER UNA GESTION ADMINISTRATIVA EFICIENTE QUE AFIANCE LA PARTICIPACION CIUDADANA Y LA ORGANIZACION SOCIAL | 100,00 % | SE LOGRO CON LO PLANIFICADO |
| PROMOVER UNA CULTURA DE PREVENCION, GESTION Y MITIGACION DE RIESGO, CAMBIO CLIMATICO Y EMERGENCIAS POR CAUSAS NATURALES O ANTROPICAS | 100,00 % | SE LOGRO CON LO PLANIFICADO |
| PROPENDER A LA IGUALDAD MATERIAL EN EL ACCESO A LOS DERECHOS DEL BUEN VIVIR, EN ESPECIAL PARA LOS GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA | 100,00 % | SE LOGRO CON LO PLANIFICADO |

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

| DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO | DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO | PORCENTAJE DE AVANCE | DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS |
|---|--|----------------------|--|
| Fomentar la reactivación económica en torno a la vida, a la salud y la educación como ejes ordenados de la producción para fortalecer y construir procesos autónomos de economía, comunicación y democracia, a partir de las experiencias de las comunidades, los barrios, las redes, las asociaciones, como fundamentos de una democracia real y plurinacional | Gestionar Capacitación ante instituciones públicas y privadas Elaboración de proyectos Capacitaciones a los pobladores y vinculación con el Ministerio de Ganadería Vinculación con proyectos de Universidades públicas y privadas Gestión de recursos Ejecución y seguimientos Gestionar ante entidades públicas y privadas planes de capacitación para fortalecer | 100,00 % | Gestión y entrega de equipamiento para jóvenes emprendedores, acción realizada por el liderazgo de la Viceprefectura de Imbura y GIZ |
| Determinar las estrategias adecuadas para fortalecer el cuidado de la Casa Común? o medio ambiente, así como la defensa de los recursos naturales en total coordinación con los territorios y autodeterminación de los moradores de Mariano Acosta. | Gestionar talleres de capacitaciones por parte de los organismos respectivos para establecer un adecuado manejo de residuos producidos por fertilizantes y químicos agrícolas, en la Parroquia Mariano Acosta Implementar los procesos de capacitación a los moradores de la parroquia y conservación de las fuentes de agua Elaboración de proyectos productivos Gestionar para continuar la implementación de la infraestructura productiva | 100,00 % | 1.1 Se realizó la gestión y coordinación ante el Gobierno Provincial de Imbabura para en el marco del proyecto BIAN se implemente las escuelas de campo a los agricultores de la parroquia. 1.2 Gestión para entrega de kits para implementar medidas disuasivas ante la presencia del oso andino. 1.3 Seguimiento para esclarecer la tenencia de tierra de alrededor de 470 hectáreas de páramos. 1.4 Planificación presupuestaria como contraparte para la implementación del Área de Conservación y Uso Sustentable de alrededor de 2000 hectáreas de páramos y bosque nativo. 1.5 Coordinación y gestión para realizar minga de mantenimiento de caminos corta fuegos en el páramo de Mariano Acosta |
| Impulsar el diálogo de saberes entre la ciencia y los conocimientos prácticos civilizatorios de los pueblos originarios, de los movimientos de mujeres, de las comunidades y redes juveniles como fundamento de una nueva visión de vida | Gestionar el Proyecto " Conservando Ganamos todos" para la conservación del área de amortiguamiento del páramo y bosque nativo | 100,00 % | 1. Gestión para la implementación de las Escuelas de Campo a agricultores de la parroquia Mariano Acosta. 2. Participación en asambleas comunitarias. |
| Reconstituir una ética de honradez y solidaridad ante la vida, y en particular en el manejo de los fondos públicos; romper el círculo de corrupción e impunidad que afecta a nuestro país. | Generar capacitaciones de mecanismos de control para la ciudadanía Capacitación para el fortalecimiento del tejido social Gestionar Gestionar recursos para ejecutar proyectos productivos, sociales, culturales en las organizaciones jurídicas existentes | 100,00 % | Implementación de un modelo de gestión transparente y participativo |

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

| TIPO | DESCRIPCIÓN | PRESUPUESTO PLANIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO | CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|-----------------------|---|-------------------------|-----------------------|----------------------------|---|
| PROGRAMA Y/O PROYECTO | DE ACUERDO 062 A LA ULTIMA REFORMA DEL PRESUPUESTO 2023 | \$162.383,86 | \$162.383,86 | 100,00 % | https://drive.google.com/drive/folders/1ktV7YAu-FuT95V5nMDf3suDyiYvHh6gw?usp=drive |
| | TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN: | \$162.383,86 | \$162.383,86 | 100,00 % | |

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

| TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO | GASTO CORRIENTE PLANIFICADO | GASTO CORRIENTE EJECUTADO | GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO | GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO | % EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA |
|---|-----------------------------|---------------------------|--------------------------------|------------------------------|----------------------------|
| \$288.163,18 | \$87.100,50 | \$87.100,50 | \$169.987,79 | \$169.987,79 | 89,22 % |

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

| MARQUE SI O NO | TOTAL PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN | VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO | PORCENTAJE DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS | MEDIOS DE VERIFICACIÓN (ADJUNTAR EL ACTO NORMATIVO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO) |
|----------------|-------------------------------------|---|---|---|
| SI | \$291384,19 | \$291384,19 | 100,00 % | https://drive.google.com/drive/folders/1ktV7YAu-FuT95V5nMDf3suDyiYvHh6gw?usp=drive |

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

| FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO | PONGA SI O NO | CON QUÉ ACTOR SE REALIZO | SE DISCUTIÓ DESDE: | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN |
|--|---------------|--------------------------|--------------------|-------------------------------|
| SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE | NO | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA |

PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORÓ LA PRIORIZACIÓN DE LA INVERSIÓN QUE REALIZÓ LA POBLACIÓN DEL TERRITORIO

NO

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

| Describe los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión | Monto Planificado | Monto Ejecutado | % de avance de la implementación del programa/proyecto | Observaciones | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN |
|--|-------------------|-----------------|--|---------------|---|
| ADQUISICION DE HERRAMIENTAS Y EQUIPOS DE PROTECCION PARA EL MANTENIMIENTO VIAL DE LA PARROQUIA MARIANO ACOSTA | \$733,10 | 733,10 | 76-100 | FINALIZADO | https://drive.google.com/drive/folders/1ktV7YAu-FuT95V5nMDf3suDyiYvHh6gw?usp=drive |
| ADQUISICION DE GLISOFATO PARA EL MANTENIMIENTO VIAL RUTINARIO DE LA PARROQUIA MARIANO ACOSTA | \$352,80 | 352,80 | 76-100 | FINALIZADO | https://drive.google.com/drive/folders/1ktV7YAu-FuT95V5nMDf3suDyiYvHh6gw?usp=drive |
| ADQUISICION DE CHALECOS PARA EL MANTENIMIENTO VIAL RUTINARIO DE LA PARROQUIA MARIANO ACOSTA | \$80,36 | 80,36 | 76-100 | FINALIZADO | https://drive.google.com/drive/folders/1ktV7YAu-FuT95V5nMDf3suDyiYvHh6gw?usp=drive |
| CONTRATACION PERSONAL DEL MANTENIMIENTO DE LAS AREAS VERDES Y ESPACIOS PUBLICOS | \$1000,00 | 1000,00 | 76-100 | FINALIZADO | https://drive.google.com/drive/folders/1ktV7YAu-FuT95V5nMDf3suDyiYvHh6gw?usp=drive |
| CONTRATACION DE PLIZAS DE SEGUROS PARA LA RETROEXCAVADORA Y DE FIDELIDAD SERVIDORES PUBLICOS | \$1477,98 | 1477,98 | 76-100 | FINALIZADA | https://drive.google.com/drive/folders/1ktV7YAu-FuT95V5nMDf3suDyiYvHh6gw?usp=drive |
| ADQUISICION DE TUBOS PARA EL PROYECTO DE AMPLIACION DEL AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA PARROQUIA MARIANO ACOSTA | \$4747,29 | 4747,29 | 76-100 | FINALIZADO | https://drive.google.com/drive/folders/1ktV7YAu-FuT95V5nMDf3suDyiYvHh6gw?usp=drive |
| PUBLICIDAD PARA EL EVENTO CICLISTO RUTA DEL INKA | \$550,00 | 550,00 | 76-100 | FINALIZADO | https://drive.google.com/drive/folders/1ktV7YAu-FuT95V5nMDf3suDyiYvHh6gw?usp=drive |
| CONTRATACION TRANSPORTE PERSONAL | \$2000,00 | 2000,00 | 76-100 | FINALIZADO | https://drive.google.com/drive/folders/1ktV7YAu-FuT95V5nMDf3suDyiYvHh6gw?usp=drive |
| ADQUISICION DE LUMINARIA PARA EL PARQUE CENTRAL DE LA PARROQUIA MARIANO ACOSTA | \$379,12 | 379,12 | 76-100 | FINALIZADO | https://drive.google.com/drive/folders/1ktV7YAu-FuT95V5nMDf3suDyiYvHh6gw?usp=drive |
| MANTENIMIENTO MAQUINARIA DEL GAD PARROQUIAL MARIANO ACOSTA | \$3369,51 | 3369,51 | 76-100 | FINALIZADO | https://drive.google.com/drive/folders/1ktV7YAu-FuT95V5nMDf3suDyiYvHh6gw?usp=drive |

| | | | | | |
|---|------------|----------|--------|------------|---|
| CONTRATACION OPERADOR MAQUINARIA | \$6600,00 | 6600,00 | 76-100 | FINALIZADO | https://drive.google.com/drive/folders/1ktV7YAu-FuT95V5nMDf3suDyiYvHh6gw?usp=drive |
| PROYECTOS SOCIALES | \$2540,00 | 2540,00 | 76-100 | FINALIZADO | https://drive.google.com/drive/folders/1ktV7YAu-FuT95V5nMDf3suDyiYvHh6gw?usp=drive |
| CONTRATACION DE UN ABOGADO PARA LA DECLARACION DEL ACUS | \$8000,00 | 4000,00 | 76-100 | FINALIZADO | https://drive.google.com/drive/folders/1ktV7YAu-FuT95V5nMDf3suDyiYvHh6gw?usp=drive |
| JORNADAS CULTURALES DE PARROQUIALIZACION | \$10000,00 | 10000,00 | 76-100 | FINALIZADO | https://drive.google.com/drive/folders/1ktV7YAu-FuT95V5nMDf3suDyiYvHh6gw?usp=drive |
| CONTRATACION DE PUBLICIDAD JORNADAS CULTURALES DE PARROQUIALIZACION | \$3100,00 | 3100,00 | 76-100 | FINALIZADO | https://drive.google.com/drive/folders/1ktV7YAu-FuT95V5nMDf3suDyiYvHh6gw?usp=drive |

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

| | PONGA SI O NO | CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ |
|--|---------------|--------------------------------------|
| EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 31 DE OCTUBRE | SI | INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA |
| | | FECHA |
| EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE PRESENTÓ ANTE EL LEGISLATIVO DEL GAD HASTA EL | | 09/09/2023 |
| | PONGA SI O NO | ATRÁVES DE QUÉ MEDIO |
| UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA | SI | Asamblea Parroquial |

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD: PRESUPUESTO

| Se Asignó un Porcentaje de los Ingresos Tributarios del GAD a los Grupos de Atención Prioritaria | Indique el % del Presupuesto Total | Identifique a qué Grupo de Atención Prioritaria | Que Porcentaje se Asigno a Los Distintos Grupos |
|--|------------------------------------|---|---|
| SI | 10 | Personas adultas Mayores | 10 |

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD | PONGA SI O NO | DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA | DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS | EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD |
|--|---------------|-----------------------------------|--|---|
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES | NO | S/N | S/N | S/N |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES | NO | S/N | S/N | S/N |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES | NO | S/N | S/N | S/N |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO | NO | S/N | S/N | S/N |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA | NO | S/N | S/N | S/N |

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

| SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (COOTAD Art. 304) | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---------------|--|
| ¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO? | NO | NO APLICA |
| ¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN? | NO | NO APLICA |
| ¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN? | NO | NO APLICA |
| ¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIR Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA? | NO | NO APLICA |

| | | |
|---|----|-----------|
| ¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA? | NO | NO APLICA |
| ¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS? | NO | NO APLICA |
| ¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO? | NO | NO APLICA |

DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS POR EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN NO APLICA

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

| MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | PONGA SI O NO | CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD | QUÉ ACTORES PARTICIPARON | DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---------------------------------------|---------------|------------------------------|--------------------------|--|--|
| INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN | NO | 0 | | | NO APLICA |
| AUDIENCIA PÚBLICA | NO | 0 | | | NO APLICA |
| CABILDO POPULAR | NO | 0 | | | NO APLICA |
| CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL | SI | 2 | SECTORES | INFORMACION | http://marianoacosta.gob.ec |
| SILLA VACÍA | NO | 0 | | | NO APLICA |
| CONSEJOS CONSULTIVOS | NO | 0 | | | NO APLICA |
| OTROS | NO | 0 | | | NO APLICA |

ASAMBLEA CIUDADANA:

| MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN | EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO | MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA | ¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO? | QUE ACTORES PARTICIPARON | DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO | | | | | | |
|--|--|--|---|---|--------------------------|--|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| NO APLICA | NO | <table border="1"> <tr> <td>NOMBRE</td> <td>NO APLICA</td> </tr> <tr> <td>EMAIL</td> <td>NO APLICA</td> </tr> <tr> <td>TELEFONO</td> <td>NO APLICA</td> </tr> </table> | NOMBRE | NO APLICA | EMAIL | NO APLICA | TELEFONO | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA |
| NOMBRE | NO APLICA | | | | | | | | | | | |
| EMAIL | NO APLICA | | | | | | | | | | | |
| TELEFONO | NO APLICA | | | | | | | | | | | |

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

| MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD | PONGA SI O NO | NÚMERO DE MECANISMOS | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---------------|----------------------|--|
| VEEDURÍAS CIUDADANAS | NO | 0 | NO APLICA |
| OBSERVATORIOS CIUDADANOS | NO | 0 | NO APLICA |
| DEFENSORÍAS COMUNITARIAS | NO | 0 | NO APLICA |
| COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS | NO | 0 | NO APLICA |
| OTROS | NO | 0 | NO APLICA |

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

| PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | PONGA SI O NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | OBSERVACIONES |
|--|---------------|--|---|---------------|
| 1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA | SI | CIUDADANOS DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y/O CIUDADANOS DE LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN O LOS CIUDADANOS DESDE LA CONVOCATORIA DIRECTA DEL GAD | https://www.facebook.com/profile.php?id=100090745871453&mibextid=ZbWkWL | |
| 2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO | NO | S/N | NO APLICA | |
| 3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA | NO | S/N | NO APLICA | |

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

| PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | PONGA SI o NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | OBSERVACIONES |
|--|---------------|--|---|---------------|
| 1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL | SI | SE REALIZO EL ANALISIS | http://marianoacosta.gob.ec | ninguna |
| 2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA | NO | S/N | NO APLICA | S/N |
| 3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS | SI | se realizo por parte de la entidad de llenar el formulario de rendicion de cuentas | https://plataforma.cpccs.gob.ec/rendicioncuentas/index# | Ninguna |
| 4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD | SI | Se aprobo sin ninguna novedad | http://marianoacosta.gob.ec | Ninguna |
| 5. LA ENTIDAD ENVIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA | NO | | NO APLICA | S/N |

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional

| PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | PONGA SI o NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | OBSERVACIONES |
|---|---------------|--|--|---------------|
| 1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS | SI | PAG WEB | http://marianoacosta.gob.ec | Ninguna |
| 2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA | SI | Invitacion formal a los cabildos y actores sociales Publicitar en las redes sociales la onvitacion de deliberacion del informe de rendicion de cuentas | http://marianoacosta.gob.ec | Ninguna |
| 3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS | SI | La deliberacion publica se la realizo a las 10:30 minutos en el Salon del adulto mayor | http://marianoacosta.gob.ec | Ninguna |
| 4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD | SI | 0-30 min | http://marianoacosta.gob.ec | Ninguna |
| 5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS | SI | se expuso sus opinones por parte de la ciudadania | http://marianoacosta.gob.ec | Ninguna |
| 6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS | SI | no se realizaron preguntas por parte de la ciudadania | http://marianoacosta.gob.ec | Ninguna |
| 7. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS POR PARTE DE LA CIUDADANÍA | SI | se recogio las sugerencias por parte de la ciudadania | http://marianoacosta.gob.ec | Ninguna |
| 8. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD | SI | Se realizo 4 meses de trabajo | http://marianoacosta.gob.ec | Ninguna |
| 9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA | SI | se realizo la firma del acta de las sugerencias de la ciudadania | http://marianoacosta.gob.ec | Ninguna |

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

| PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | PONGA SI o NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | OBSERVACIONES |
|---|---------------|---|--|---------------|
| 1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN | SI | SE RECIBIO LAS SUGERENCIAS Y /O RECOMENDACIONES QUE SE ENCUNTREN ACORDE AL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO | http://marianoacosta.gob.ec | NINGUNA |
| 2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO | SI | CONSEJO DE PLANIFICACIÓN | http://marianoacosta.gob.ec | NINGUNA |

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

| Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas: | N° DE USUARIOS | GÉNERO | | | NACIONALIDADES O PUEBLOS | | | | |
|---|----------------|-----------|----------|-------|--------------------------|---------|-------|----------|-----------------|
| | | MASCULINO | FEMENINO | GLBTI | MONTUBIO | MESTIZO | CHOLO | INDIGENA | AFROECUATORIANO |
| 28/05/2024 | 50 | 20 | 30 | 0 | 0 | 30 | 0 | 20 | 0 |

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

| ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA | CIUDADANA / CIUDADANÍA ¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS? | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN |
|---|---|---|
| Las personas que participaron de la rendición de cuentas del año fiscal 2023, felicitan a los funcionarios por haber presentado sus informes de forma clara en lo que respecta a la gestión y administración de los recursos para el año 2023. Además, solicitan a los miembros del GADPR MARIANO ACOSTA sigan trabajando en equipo, consiguiendo firmas de convenios, realizando obras físicas, realizando el mantenimiento de vías y de espacios verdes para beneficio de nuestros moradores. | SI | http://marianoacosta.gob.ec |

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

| SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD | RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA | PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía) |
|---|--|---|---|
| GESTIONAR CON LOS DIFERENTES NIVELES DE GOBIERNO PARA QUE SE REALICEN MAS OBRAS PARA LA PARROQUIA | PRIORIZAR OBRAS QUE BENEFICIEN A LA PARROQUIA | 50,00 % | http://marianoacosta.gob.ec |

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

| MEDIOS DE VERIFICACIÓN | No. DE MEDIOS | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONALES | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | NOMBRE DE LA RADIO | MONTO | MINUTOS |
|------------------------|---------------|---|---|--|---|--------------------|-------|---------|
| Radio | 0,00 | 0,00 % | 0,00 % | 0,00 % | NO APLICA | | | |
| Prensa | 0,00 | 0,00 % | 0,00 % | 0,00 % | NO APLICA | | | |
| Televisión | 0,00 | 0,00 % | 0,00 % | 0,00 % | NO APLICA | | | |
| Medios digitales | 1,00 | 0,00 % | 0,00 % | 0,00 % | https://www.facebook.com/profile.php?id=100090745871453&mibextid=ZbWKwL | | | |

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

| MECANISMOS ADOPTADOS | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|--|---------------|--|
| PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 19 DE LA LOTAIP | SI | http://marianoacosta.gob.ec |
| PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 29 DE LA LOTAIP | SI | http://marianoacosta.gob.ec |

ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS

| DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS | VALOR | ESTADO ACTUAL | OBSERVACIONES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|-------------------------------|--------|---------------|---------------|---|
| NO APLICA | \$0,00 | 0 | 0 | https://marianoacosta.gob.ec/ |

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

| TIPO DE CONTRATACIÓN | ESTADO ACTUAL | | | | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|----------------------|--------------------------|-------------------------|--------------------------|-------------------------|---|
| | Número Total Adjudicados | Valor Total Adjudicados | Número Total Finalizados | Valor Total Finalizados | |
| ÍNFIMA CUANTÍA | 30 | \$22.827,59 | 32 | \$30,00 | https://portal.compraspublicas.gob.ec/sercop/ |
| CATÁLOGO ELECTRÓNICO | 1 | \$80,36 | 1 | \$80,36 | https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/NCO/FrmNCOListadoEntidad.cpe |

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

| TIPO | BIEN | VALOR TOTAL | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---------|-----------|-------------|--|
| NINGUNA | NO APLICA | \$0,00 | NO APLICA |
| NINGUNA | NO APLICA | \$0,00 | NO APLICA |

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:

| ENTIDAD QUE RECOMIENDA | NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA | NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO | % DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES | OBSERVACIONES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|--------------------------------|---|--------------------------------|--|---------------|--|
| CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO | 0 | 0 | 0,01 % | 0 | http://marianoacosta.gob.ec |