

**SESIÓN ORDINARIA No. 006 DE LA JUNTA PARROQUIAL RURAL DE PLAN PILOTO  
DE FECHA 29 DE MARZO DEL 2023**

En la sala de sesiones de la Junta Parroquial del Gobierno Autónomo Descentralizado de Plan Piloto, a los veinte y nueve días del mes de marzo del dos mil veinte y tres, siendo las dieciséis horas, el señor Pablo Javier Loor Zambrano, presidente de la Junta Parroquial Rural, solicita que por Secretaría se constate el quorum reglamentario. Secretaría informa que existe quorum con la presencia cuatro de cinco miembros, señores Martha María Escobar Carbonelly; Pablo Javier Loor Zambrano; Deicy Isabel Muñoz Torres; y Felipe Elías Vargas Jiménez; el señor Ángel Octavio Narváez Correa se encuentra con reposo médico ya que nos han presentado el certificado médico de parte del IESS por lo que deja constancia que asiste a la Sesión Ordinaria No. 006 de la Junta Parroquial cuatro vocales de un total de cinco. El señor presidente instala la Sesión y dispone que por Secretaría se de lectura a la convocatoria y al respectivo Orden del Día. Una vez leída la convocatoria y el Orden del Día, que consta de los siguientes PUNTOS: 1) Constatación del quorum; 2) Conocimiento de la Resolución No. CPCCS-PLE-SG-010-E-2023-0054; 3) Conocimiento, Análisis y aprobación de las siguientes actas:

- a) Aprobación del Acta No. 004 de Sesión Ordinaria de la Junta Parroquial con fecha 22 de febrero del 2023.
- b) Aprobación del Acta No. 001 de Sesión Extraordinaria de la Junta Parroquial con fecha 27 de febrero del 2023.
- c) Aprobación del Acta No. 002 de Sesión Extraordinaria de la Junta Parroquial con fecha 03 de marzo del 2023.
- d) Aprobación del Acta No. 003 de Sesión Extraordinaria de la Junta Parroquial con fecha 06 de marzo del 2023.
- e) Aprobación del Acta No. 005 de Sesión Ordinaria de la Junta Parroquial con fecha 08 de marzo del 2023.

4) Conocimiento del informe mensual financiero; 5) Conocimiento y Resolución de la Comisión de Transición Gad Plan Piloto 2019-2023.

Toma la palabra el señor Presidente, compañeros pongo a consideración el orden del día para esta sesión ordinaria. Toma la palabra el Ing. Felipe Vargas, compañeros y mociono que se apruebe el orden del día, moción que es apoyada por la Srta. Deicy Muñoz seguido por la Lic. Martha Escobar.

**Resolución No. RL-015-JPRPP-2023, Aprobar el Orden del Día de la Sesión Ordinaria No. 006 de la Junta Parroquial Rural de Plan Piloto de conformidad a lo establecido en la Convocatoria respectiva.**

**SEGUNDO PUNTO: Conocimiento de la Resolución No. CPCCS-PLE-SG-010-E-2023-0054;** Toma la palabra la Srta. Silvia Zambrano secretaria – Tesorera esta resolución está dirigida por el consejo de Participación Ciudadana y Control Social lo cual habla de la rendición de cuentas 2022, mediante correo electrónico fue recibida la resolución donde notifica a todos los Gad Parroquial que la fase para la rendición de cuentas y cronograma se adelanto de esta manera queda que en marzo es la planificación y facilitación del proceso por la asamblea ciudadana local, en abril evaluación de la gestión y elaboración institucional, en mayo deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional, en junio incorporación de la opinión ciudadana retroalimentación y seguimiento, como ustedes saben compañeros se creo una comisión de participación ciudadana el cual el señor coordinador Aníbal Espinoza y el tecnólogo Manuel Silva quien es el secretario de esta comisión de participación ciudadana Parroquial que mediante oficios notifique el cronograma que se modifico de

55 igual manera estamos en la espera del bloque de preguntas de la comisión ya que es  
56 hasta el 21 de marzo recibir el bloque de preguntas bien compañeros eso es todo en  
57 cuanto al tema si de pronto tienen alguna pregunta. Toma la palabra el señor  
58 presidente compañeros está a conocimiento de ustedes el punto a tratar. Toma la  
59 palabra la Lic. Martha Escobar vicepresidenta del Gad Parroquial una consulta ya esta  
60 definido la fecha que se va a realizar la rendición de cuentas de nosotros enseguida  
61 toma la palabra la Srta. Secretaria no compañeros aun no esta definida la fecha para  
62 la deliberación publica en este caso tiene que ver ustedes en que fecha la realizan  
63 porque tiene hasta fines de mayo para poder realizarla. Toma la palabra la Lic. Martha  
64 Escobar yo sugiero que se la realice antes de que termine esta administración lo cual  
65 todos mocionan que están de acuerdo a que se realice antes del 14 de mayo del 2023.  
66

67 **TERCER PUNTO: Conocimiento, Análisis y aprobación de las siguientes actas:**

68 a) **Aprobación del Acta No. 004 de Sesión Ordinaria de la Junta Parroquial con**  
69 **fecha 22 de febrero del 2023.** Toma la palabra el señor presidente diciendo  
70 bien compañeros en sus manos está el Acta No. 004 de la sesión ordinaria de  
71 fecha 22 de febrero del 2023 para su análisis y aprobación. Toma la palabra la  
72 Vocal Deicy Muñoz diciendo, mociono que en esta Junta Parroquial se  
73 apruebe el Acta número 004 de sesión ordinaria con fecha 22 de febrero del  
74 2023. Toma la palabra el señor presidente diciendo compañeros hay una  
75 moción presentada de parte de la compañera Deicy Muñoz para ver si tiene  
76 apoyo. Toma la palabra el vocal Felipe Vargas diciendo, apoyo la moción de la  
77 compañera. Toma la palabra el señor presidente diciendo con el apoyo del  
78 vocal Felipe Vargas bien compañera secretaria sírvase a llevar a votación  
79 nominativa para la aprobación del Acta 004 de sesión ordinaria de Junta  
80 Parroquial con fecha 22 de febrero del 2023. Toma la palabra la secretaria  
81 diciendo, bien compañeros voy a llevar a votación.; Martha Escobar Carbonelly  
82 a favor; Deicy Muñoz Torres proponente a favor; Felipe Vargas Jimenes mi  
83 voto es a favor; y Pablo Loor Zambrano a favor. Bien señor presidente existe  
84 la votación nominativa cuatro de cuatro a favor.  
85

86 **Resolución No. RL-016-JPRPP-2023, Aprobación de Acta de la sesión ordinaria**  
87 **número 004 de la Junta Parroquial con fecha 22 de febrero del 2023.**

88  
89 b) **Aprobación del Acta No. 001 de Sesión Extraordinaria de la Junta Parroquial**  
90 **con fecha 27 de febrero del 2023.** Toma la palabra el señor presidente  
91 diciendo bien compañeros en sus manos está el Acta No. 001 de la sesión  
92 extraordinaria de fecha 27 de febrero del 2023 para su análisis y aprobación.  
93 Toma la palabra el Ing. Felipe Vargas diciendo, mociono que en esta Junta  
94 Parroquial se apruebe el Acta número 001 de la sesión extraordinaria con  
95 fecha 27 de febrero del 2023. Toma la palabra el señor presidente diciendo  
96 compañeros hay una moción presentada de parte del Ing. Felipe Vargas para  
97 ver si tiene apoyo. Toma la palabra la vicepresidenta Martha Escobar diciendo,  
98 apoyo la moción del compañero. Toma la palabra el señor presidente diciendo  
99 con el apoyo de la compañera Martha Escobar bien compañera secretaria  
100 sírvase a llevar a votación nominativa para la aprobación del Acta 001 de la  
101 sesión extraordinaria de Junta Parroquial con fecha 27 de febrero del 2023.  
102 Toma la palabra la secretaria diciendo, bien compañeros voy a llevar a  
103 votación. Martha Escobar Carbonelly a favor; Deicy Muñoz Torres a favor;  
104 Felipe Vargas Jiménez proponente a favor; y Pablo Loor Zambrano a favor.  
105 Bien señor presidente existe la votación nominativa cuatro de cuatro a favor.  
106

107 **Resolución No. RL-017-JPRPP-2023, Aprobación de Acta de la sesión**  
108 **extraordinaria número 001 de la Junta Parroquial con fecha 27 de febrero 2023.**

109 **c) Aprobación del Acta No. 002 de Sesión Extraordinaria de la Junta Parroquial**  
 110 **con fecha 03 de marzo del 2023.** Toma la palabra el señor presidente diciendo  
 111 bien compañeros en sus manos está el Acta No. 002 de la sesión  
 112 extraordinaria de fecha 03 de marzo del 2023 para su análisis y aprobación.  
 113 Toma la palabra la vocal Deicy Muñoz diciendo, mociono que en esta Junta  
 114 Parroquial se apruebe el Acta número 002 de sesión extraordinaria con fecha  
 115 03 de marzo del 2023. Toma la palabra el señor presidente diciendo  
 116 compañeros hay una moción presentada de la vocal Delcy Muñoz para ver si  
 117 tiene apoyo. Toma la palabra el Ing. Felipe Vargas diciendo, apoyo la moción  
 118 del compañero. Toma la palabra el señor presidente diciendo con el apoyo del  
 119 compañero Felipe Vargas bien compañera secretaria sírvase a llevar a  
 120 votación nominativa para la aprobación del Acta 002 de sesión extraordinaria  
 121 de Junta Parroquial con fecha 03 de marzo del 2023. Toma la palabra la  
 122 secretaria diciendo, bien compañeros voy a llevar a votación, Martha Escobar  
 123 Carbonelly a favor; Deicy Isabel Muñoz Torres proponente a favor; Felipe  
 124 Vargas Jiménez a favor; y Pablo Loor Zambrano a favor. Bien señor  
 125 presidente existe la votación nominativa cuatro de cuatro a favor.  
 126

127 **Resolución No. RL-018-JPRPP-2023, Aprobación de Acta de la sesión**  
 128 **extraordinaria número 002 de la Junta Parroquial con fecha 03 de marzo del**  
 129 **2023.**

130 **d) Aprobación del Acta No. 003 de Sesión Extraordinaria de la Junta Parroquial**  
 131 **con fecha 06 de marzo del 2023.** Toma la palabra el señor presidente diciendo  
 132 bien compañeros en sus manos está el Acta No. 003 de la sesión  
 133 extraordinaria de fecha 06 de marzo del 2023 para su análisis y aprobación.  
 134 Toma la palabra la Lic. Martha Escobar diciendo, mociono que en esta Junta  
 135 Parroquial se apruebe el Acta número 003 de sesión extraordinaria con fecha  
 136 06 de marzo del 2023. Toma la palabra el señor presidente diciendo  
 137 compañeros hay una moción presentada de parte Lic. Martha Escobar para  
 138 ver si tiene apoyo. Toma la palabra el vocal Felipe Vargas diciendo, apoyo la  
 139 moción de la compañera. Toma la palabra el señor presidente diciendo con el  
 140 apoyo del compañero Felipe Vargas bien compañera secretaria sírvase a  
 141 llevar a votación nominativa para la aprobación del Acta 003 de sesión  
 142 extraordinaria de Junta Parroquial con fecha 06 de marzo del 2023. Toma la  
 143 palabra la secretaria diciendo, bien compañeros voy a llevar a votación,  
 144 Martha Escobar Carbonelly proponente a favor; Deicy Isabel Muñoz Torres a  
 145 favor; Felipe Vargas Jiménez a favor; y Pablo Loor Zambrano a favor. Bien  
 146 señor presidente existe la votación nominativa cuatro de cuatro a favor.  
 147

148 **Resolución No. RL-019-JPRPP-2023, Aprobación de Acta de la sesión**  
 149 **extraordinaria número 003 de la Junta Parroquial con fecha 06 de marzo del**  
 150 **2023.**

151 **e) Aprobación del Acta No. 005 de Sesión Ordinaria de la Junta Parroquial con**  
 152 **fecha 08 de marzo del 2023.** Toma la palabra el señor presidente diciendo  
 153 bien compañeros en sus manos está el Acta No. 005 de la sesión  
 154 extraordinaria de fecha 08 de marzo del 2023 para su análisis y aprobación.  
 155 Toma la palabra el Ing. Felipe Vargas diciendo, mociono que en esta Junta  
 156 Parroquial se apruebe el Acta número 005 de sesión extraordinaria con fecha  
 157 08 de marzo del 2023. Toma la palabra el señor presidente diciendo  
 158 compañeros hay una moción presentada de parte del Ing. Felipe Vargas para  
 159 ver si tiene apoyo. Toma la palabra la vocal Deicy Muñoz diciendo, apoyo la  
 160 moción del compañero. Toma la palabra el señor presidente diciendo con el

161 apoyo de la compañera Deicy Muñoz bien compañera secretaria sirvase a  
 162 llevar a votación nominativa para la aprobación del Acta 005 de sesión  
 163 extraordinaria de Junta Parroquial con fecha 08 de marzo del 2023. Toma la  
 164 palabra la secretaria diciendo, bien compañeros voy a llevar a votación.  
 165 Martha Escobar Carbonelly Antes de aprobar el acta, por cuestiones de control  
 166 de parte de la contraloría general del estado, me gustaría reforzar mi voto  
 167 negativo en aquella sesión, en lo referente al embellecimiento de la calle Santa  
 168 Elena. PRIMERO; Autorizar la suscripción de contratos, convenios e  
 169 instrumentos que comprometan al GAD, es una atribución de la junta  
 170 parroquial según lo establece el artículo 67, literal G, del COOTAD; la  
 171 autorización para solicitar competencias que no le corresponden al GAD  
 172 Parroquial, nunca existió; es decir al hacerlo sin esta autorización el ejecutivo  
 173 se arroga atribuciones que la ley no le confieren. SEGUNDO; Al ser una  
 174 competencia exclusiva del GAD Municipal Planificar, construir y mantener la  
 175 vialidad urbana, según lo establece el artículo 55, literal c, del COOTAD; se  
 176 debió solicitar la competencia a este organismo y al igual que como sucedió en  
 177 la construcción del parque las toquillas debió ser el consejo cantonal quien  
 178 conceda esta autorización y esa documentación nunca fue puesta en  
 179 conocimiento. Por jurisprudencia una competencia exclusiva de un GAD no  
 180 puede ser otorgada por el máximo representante del órgano ejecutivo, sino  
 181 más bien debe ser puesta en conocimiento del órgano legislativo quien  
 182 autoriza la coordinación con el nivel de gobierno que solicita la competencia  
 183 para la ejecución de lo que se pretende construir. Haciendo mención a esto  
 184 aclarando y ampliando mi votación a la negativa de la sesión anterior mi voto  
 185 es a favor; Deicy Isabel Muñoz Torres a favor; Felipe Vargas Jiménez  
 186 proponente a favor; y Pablo Loo Zambrano a favor. Bien señor presidente  
 187 existe la votación nominativa cuatro de cuatro a favor.  
 188

189 **Resolución No. RL-020-JPRPP-2023, Aprobación de Acta de la sesión ordinaria**  
 190 **número 005 de la Junta Parroquial con fecha 08 de marzo del 2023.**

191 **CUARTO PUNTO: Conocimiento del informe mensual financiero;** Toma la palabra la  
 192 Srta. Secretaria-Tesorerera Silvia Zambrano bueno compañeros le hago la entrega del  
 193 informe financiero correspondiente de cuáles han sido los pagos:  
 194

FECHA	CONCEPTO	PARTIDA	EGRESOS	VALO R CR	SALDO
24/03/2023	SUELDO MES DE MARZO 2023	510105	4166.18		
07/03/2023	DECIMO CUARTO SUELDO	510105	3254.32		
24/03/2023	HONORARIOS POR CONTRATOS CIVILES MARZO 2023	730606	1800.00		
23/03/2023	PAGO SERVICIO DEL CNEL EP DEL MES DE FEBRERO DEL 2023	530105	34.55		
07/03/2023	PAGO SERVICIO DEL CNT DEL MES DE CONSUMO FEBRERO 2023	530105	40.03		
09/03/2023	PAGO SISTEMA CONTABLE GUBERNAMENTAL DEL GADPP	730702	594.00		
07/03/2023	PAGO SEGUROS POLIZA	570201	104.32		
24/03/2023	PAGO MATERIAL DE OFICINA ARCHIVADORES TAMAÑO OFICIO	530804	35.62		

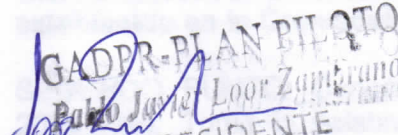
29/03/2023	SALDO CUENTA GAD PLAN PILOTO			139.859,23
------------	------------------------------	--	--	------------

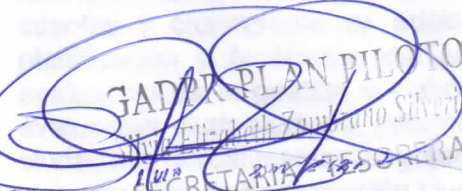
195  
196  
197  
198  
199  
200  
201  
202  
203  
204  
205  
206  
207  
208  
209  
210  
211  
212  
213  
214  
215  
216  
217  
218  
219  
220  
221  
222  
223  
224  
225  
226  
227  
228  
229  
230  
231  
232  
233  
234  
235  
236  
237  
238  
239  
240  
241  
242  
243  
244  
245

**QUINTO PUNTO: Conocimiento y Resolución de la Comisión de Transición Gad Plan Piloto 2019-2023.** Toma la palabra la Srta. Secretaria bien compañeros como ustedes saben en este mes nos a tocado realizar la fase 1 transición para lo cual nos han facilitado una guía en la parte pertinente he sacado una copia y se ha tratado aquí porque debe quedar una resolución en la cual voy a dar a conocer que mediante oficio del señor presidente a la parte administrativa y con copia a la asistente administrativo el señor presidente a dirigido lo cual en la parte pertinente nos da a conocer y dispone a usted como encargada del área administrativa y financiera del Gad Plan Piloto el inicio del proceso de transición a partir del lunes 03 de marzo del 2023 con memorándum el señor presidente dirige al Ing. Felipe Vargas lo cual lo delega para que conforme parte del comité de coordinador para el proceso de transición del Gad Plan Piloto de igual manera delega a la Srta. Deicy Muñoz Torres vocal para que también sea parte del comité los ciudadanos que van a intervenir son el Sr. Alfredo Naranjo miembro de la comisión de planificación del Gad Plan Piloto el cual ha estado durante todo este periodo, Sr. Ramon Patricio Intriago Guillem, Sr. Abraham Miguel Napa Intriago quienes serán parte del comité ciudadano para la transición del Gad Plan Piloto, también se envió un memorándum a usted compañera Martha como Presidenta electa dándole conocimiento que el 03 de abril se va a iniciar con el proceso de transición para realizar la entrega de toda la documentación y el recorrido de las obras en las instalaciones del Gad Parroquial.

**Resolución No. RL-021-JPRPP-2023, se resuelve conformar el comité de transición de la autoridad saliente el señor Pablo Javier Loor Zambrano; quienes forman parte la Srta. Deicy Muñoz, Ing. Felipe Vargas vocales de la Junta Parroquial, Srta. Sílvia Zambrano Secretaria – Tesorera, Sra. Elisseth Pantoja Asistente Administrativo, delegados del señor Presidente Pablo Javier Loor, Sr. Alfredo Naranjo miembro de la comisión permanente de Planificación de Participación Ciudadana, Sr. Abraham Napa y Patricio Intriago veedores de parte de la ciudadanía.**

Habiéndose tratado el Orden del Día motivo de la convocatoria, siendo las dieciséis horas con cincuenta minutos, se clausura la Sesión Ordinaria No. 006 de la Junta Parroquial Rural de Plan Piloto. Para constancia se suscribe la siguiente Acta original y dos copias del igual tenor.

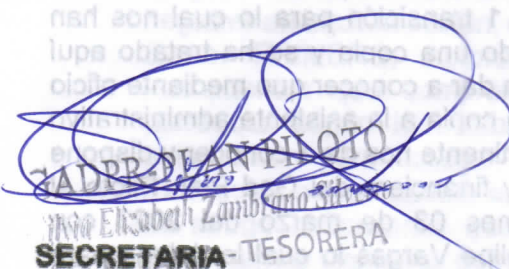
  
Pablo Javier Loor Zambrano  
**PRESIDENTE GAD PARROQUIAL RURAL DE PLAN PILOTO**

  
Silvia Zambrano Silverio  
**SECRETARIA DE LA JUNTA PARROQUIAL RURAL DE GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE PLAN PILOTO**

246  
247  
248  
249  
250  
251  
252  
253  
254  
255  
256  
257  
258  
259  
260  
261  
262  
263  
264  
265  
266  
267  
268  
269  
270  
271  
272  
273  
274  
275  
276  
277

**CERTIFICACIÓN.** - La suscrita Secretaria de la Junta Parroquial Rural del Gobierno Autónomo Descentralizado de Plan Piloto, CERTIFICA que esta Acta fue leída, analizada y aprobada en Sesión Ordinaria No. 008 de la Junta Parroquial Rural de Plan Piloto realizada el veinte y seis de abril del dos mil veinte y tres. - Lo CERTIFICO.

Plan Piloto, 27 de abril del 2023



**SECRETARIA- TESORERA**

**SECRETARIA- TESORERA**

de las obras en las instalaciones del GAD Parroquial, en adelante y con base  
proceso de transición para realizar la entrega de toda la documentación y el recorrido  
Presidente electa dándole conocimiento que el 03 de abril se va a iniciar con el  
Plan Piloto, también se envió un memorándum a usted como representante Matilde como  
Napa Inyago quienes serán parte del comité ciudadano para la transición del GAD  
durante todo este periodo, Sr. Ramon Patricio Inyago Guillen, Sr. Abraham Miguel  
Naranjo miembro de la comisión de planificación del GAD Plan Piloto el cual ha estado  
también sea parte del comité los ciudadanos que van a intervenir son el Sr. Alfredo  
Plan Piloto de igual manera delega a la Sra. Daicy Muñoz Torres vocal para que  
que conforme parte del comité de coordinación para el proceso de transición del GAD  
memorándum el señor presidente dirige al Ing. Felipe Vargas y al Sr. Elizabeth Zambrano  
inicio del proceso de transición a partir del lunes 03 de abril del 2023.

Participación Ciudadana, Sr. Abraham Napa y Patricio Inyago vocales de parte  
Asistente Administrativo, delegado del señor Presidente Pablo Javier Lora, Sr.  
Parroquial, Sra. Silvia Zambrano Secretaria - Tesorera, Sra. Elizabeth Pantola  
forman parte la Sra. Daicy Muñoz, Ing. Felipe Vargas vocales de la Junta  
transición de la autoridad saliente el señor Pablo Javier Lora Zambrano; quienes  
Resolución No. RL-021-JRPP-2023, se resuelve conformar el comité de

dos copias del igual tenor.  
Parroquial Rural de Plan Piloto. Para constancia se suscribe la siguiente Acta original y  
horas con cincuenta minutos, se cierran la Sesión Ordinaria No. 008 de la Junta  
Habráse tratado el Orden del Día motivo de la convocatoria, siendo las diez y

Presidente GAD PARROQUIAL RURAL DE PLAN PILOTO  
Pablo Javier Lora Zambrano

Silvia Zambrano Silveira  
**SECRETARIA DE LA JUNTA PARROQUIAL RURAL**  
DE GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE PLAN PILOTO