



# Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial San Juan de Juana de Oro

Dirección: León de Febres Cordero y 24 de mayo

RUC: 1260023860001

TELF: 052959122

Administración 2023 – 2027



REPÚBLICA DEL ECUADOR

## ACTA SESIÓN ORDINARIA

#046

En la Parroquia San Juan de Juana de Oro en la sala de sesiones, GADPRSJ, ubicado en las calles 24 de mayo y León de Febres Cordero a los Veinticuatro días del mes de Marzo del año dos mil veinticinco siendo las Nueve horas con treinta y ocho minutos de la mañana contando con la presencia de los señores vocales principales del GAD Parroquial Rural de San Juan, el señor José Flores Trejo en su calidad de presidente, Abogada Gilda Huacon Fuentes; Vicepresidenta, Ingeniero Liwingshton Cevallos Moreno; Vocal, Licenciada Patricia Bonifas Lozano; Vocal, Lcda. Erika Olivo Suarez; Vocal, y actuando en calidad de secretaria del GAD Parroquial Rural de San Juan Abogada Michelly Pincay Troya, se inicia la Sesión Ordinaria convocada por el presidente del GAD Parroquial Rural San Juan de Juana de Oro, señor, José Flores Trejo. En mi calidad de secretaria Hago conocer al señor presidente que se encuentran presentes la mayoría de los vocales principales de la Junta Parroquial, procedo a dar lectura de la **CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA #046**. Parroquia San Juan de Juana de Oro, día 19 de Marzo del 2025. Por las atribuciones que me confieren los artículos 70 literal C y 318 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomías y Descentralización COOTAD, en mi calidad de Presidente del Gobierno Parroquial de San Juan de Juana de Oro, tengo el honor de convocar con carácter obligatorio a la Cuadragésima Sexta Sesión Ordinaria a los señores vocales principales del Gobierno Parroquial: Abogada Gilda Huacon Fuentes, Ingeniero Liwingshton Cevallos Moreno, Licenciada Patricia Bonifas Lozano, Licenciada Erika Olivo Suarez, acto solemne que se desarrollará el día **Lunes 24 de Marzo del 2025; a las 09H00am**. En la Sala de Sesiones del GAD Parroquial Rural San Juan. Con el siguiente Orden del Día: **1.-** Constatación del Quórum Reglamentario. **2.-** Saludo e instalación de la Sesión por parte del presidente del GADPRSJ. **3.-** Aprobación del orden del día. **4.-** Aprobación del acta de la sesión anterior. **5.-** Informe del presidente GADPRSJ. **6.-** Informe de los señores vocales. **7.-** Lectura de Comunicaciones recibidas. **8.-** Lectura de Comunicaciones enviadas. **9.-** Varios. **10.-** Resoluciones. **11.-** Clausura. Atentamente Señor José Flores Trejo; Presidente del Gobierno Parroquial Rural de San Juan de Juana de Oro. **DESARROLLO DE LA SESIÓN: Punto 1.- Constatación de Quórum Reglamentario:** Licenciada Patricia Bonifas Lozano: PRESENTE, Ingeniero Liwingshton Cevallos Moreno: PRESENTE, Señor José Flores Trejo: PRESENTE, Abogada Gilda Huacon Fuentes: PRESENTE, Lcda. Erika Olivo Suarez: PRESENTE. Interviene **SECRETARIA:** Constatado como está el quorum de ley procedo al **Punto 2.- Saludo e instalación de la sesión por parte del presidente del GAD Parroquial Rural San Juan de Juana de Oro:** Interviene **PRESIDENTE; SEÑOR JOSE FLORES TREJO:** Buenos días compañeros, siendo pues hoy el día lunes veinticuatro de marzo pues estamos hoy están convocados a la sesión ordinaria número y seis, esperando que todo lo que tratemos en la sesión sea en beneficio de la ciudadanía de la parroquia San Juan y todos sus recintos, puede seguir señorita secretaria. Interviene **SECRETARIA: Punto 3.- Aprobación del orden del día:**



# Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial San Juan de Juana de Oro

Dirección: León de Febres Cordero y 24 de mayo

RUC: 1260023860001

TELF: 052959122

Administración 2023 – 2027



REPÚBLICA DEL ECUADOR



Licenciada Patricia Bonifas Lozano: APROBADA, Ingeniero Liwingshton Cevallos Moreno: APROBADA, Señor José Flores Trejo: APROBADA, Abogada Gilda Huacon Fuentes: APROBADA, Lcda. Erika Olivo Suarez: APROBADA. Interviene **SECRETARIA: Punto 4.- Aprobación del acta de la sesión anterior:** Una vez que los vocales se le ha adjuntado el acta a la convocatoria y leída la misma se procede a tomar votación para la aprobación del acta de la sesión ordinaria anterior: Licenciada Patricia Bonifas Lozano: APROBADA, Ingeniero Liwingshton Cevallos Moreno: APROBADA, Señor José Flores Trejo: APROBADA, Abogada Gilda Huacon Fuentes: APROBADA, Lcda. Erika Olivo Suarez: APROBADA. Interviene **SECRETARIA: Punto 5.- Informe del presidente GADPRSJ:** Se anexa informe firmado. **Punto 6.- Informe de los señores vocales:** Se anexan informes firmados y presentados. **Punto 7.-Lectura de Comunicaciones Recibidas. - PRIMERA DE:** Ab. Yomaira Esparza G. Msc; Directora del Órgano Legislativo; Prefectura de Los Ríos. **ASUNTO:** Invitación a los señores presidentes a la entrega de LAPTOP en el Cantón Pueblo Viejo. **SEGUNDA DE:** IESS (Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social). **ASUNTO:** Certificado médico afiliado Muñoz Medina Jairo Roger, periodo del 06 marzo del 2025 al 07 de marzo del 2025. Convocatoria para sesión de la Plenaria del Comité de Operaciones de Emergencia Provincial de Los Ríos. **TERCERA DE:** Lcda. Patricia Bonifas Lozano; Administradora de Contrato MCO-GADPRSJP-2024-001; Vocal del GAD Parroquial San Juan **ASUNTO:** Comunicado sobre la existencia de la certificación presupuestaria para Orden de Trabajo. **CUARTA DE:** Wendy T. Zambrano Parra, Mgs; Asistencia General; Banco de Desarrollo el Ecuador. **ASUNTO:** Invitación al evento Iniciativa de Educación Financiera, proceso de validación estados financieros, manejo y carga de detalles en plataforma SINWEB y evaluación de proyectos. **QUINTA DE:** Srta. Mgs. Yolanda Viviana Borja Ligua; Gerente de Sucursal; Banco de Desarrollo del Ecuador B.P **ASUNTO:** Caducidad de claves de acceso a los sistemas SINWEB e INTERNEXUS. **SEXTA DE:** UNEMI (Universidad Estatal de Milagros). **ASUNTO:** Solicitud de prácticas o pasantías a la estudiante Franco Cagua Lorena Katherine. **SEPTIMA DE:** Delegación Provincial Electoral de Los Ríos. **ASUNTO:** Actualización de publicidad institucional excepcional de Entidades Públicas en el marco de la segunda vuelta de las Elecciones Generales 2025. **OCTAVA DE:** Club Social, Cultural y Deportivo Juventud 5 de junio- Presidente Sr. Andrés Guerrero, Secretario Lcdo. Nolberto Castro. **ASUNTO:** Solicitud de donación de arcos deportivo. **NOVENA DE:** Valero Cerezo Manuel Francisco. **ASUNTO:** Factura proceso cuyo objeto de contratación es: Construcción De Alcantarilla De Hormigón Armado Tipo Ducto Cajón, para Evacuación De Aguas Lluvias En El Sector San Juan Nuevo Jorge Manuel Marún De La Cabecera Parroquial San Juan Del Cantón Pueblo Viejo, Provincia De Los Ríos, por el monto de \$5.242,48 **DECIMA DE:** Abg. Juan Francisco Cevallos Silva DIRECTOR DELEGACIÓN PROVINCIAL ELECTORAL DE LOS RÍOS. **ASUNTO:** Solicitud de Espacios Físicos para Capacitación Electoral a Miembros de Juntas Receptoras del Voto (MJRV) - Proceso Electoral "Elecciones Generales 2025, Segunda Vuelta. **DECIMA PRIMERA DE:** Srta. Ing. Sandra Nabila Delgado Vélez; Directora Zonal de Planificación - 8, Secretaría Nacional de Planificación. **ASUNTO:** Lineamientos para la apertura del Sistema de Información para los Gobiernos Autónomos Descentralizados - SIGAD



# Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial San Juan de Juana de Oro

Dirección: León de Febres Cordero y 24 de mayo

RUC: 1260023860001

TELF: 052959122

Administración 2023 – 2027



Módulo de Cumplimiento de Metas, ejercicio fiscal 2024. **DECIMA SEGUNDA DE:** Lcda. Angela Mabel Arana Martínez; Coordinadora de Proyectos Sociales del GADPR San Juan.

**ASUNTO:** Solicitarle de la manera más comedida se me designe un auxiliar de servicios para que trabaje durante los 5 días de la semana en las instalaciones de la Sede del Adulto Mayor, Instalaciones de la Sala de Judi, Instalaciones del Centro de Desarrollo Infantil San Juan Convenio MIES. **DECIMA TERCERA DE:** Dr. Cesar Córdova Marcel Valverde; Defensor del Pueblo (Encargado) **ASUNTO:** Invitación a participar en el panel virtual "la transparencia y el acceso a la información publica como mecanismo para prevenir y erradicar la violencia contra la mujer" 26 de marzo vía plataforma teams (10h00-12h00). **DECIMA CUARTA DE:** Erick Peñafiel; presidente del GAD Guaranda. **ASUNTO:** Invitación a cumplir 141 años de Parroquialización el 8 de abril del 2025. **Punto 8.-Lectura de Comunicaciones Enviadas. - PRIMERA PARA:** Magister Diana Karina García Liscano; DIRECTOR DISTRITAL DE SALUD 12D02; PUEBLOVIEJO-URDANETA; MINISTERIO DE SALUD PUBLICA. **ASUNTO:** Solicitud de brigadas médicas en el Recinto Jorge Manuel Marun y Cristo del Consuelo de la Parroquial San Juan, Cantón San Francisco de Puebloviejo, Provincia de Los Ríos. **SEGUNDA PARA:** Ing. Elsy Ospina; Alcaldesa Del Cantón Puebloviejo. C/C: Unidad de Gestión de Riesgo. **ASUNTO:** Entrega Del Acta De Sesión COE Parroquial Rural San Juan. **TERCERA PARA:** Jhonny Terán Salcedo; Prefecto De La Provincia De Los Ríos, C/C: Unidad de Gestión de Riesgo. **ASUNTO:** Entrega Del Acta De Sesión COE Parroquial Rural San Juan. **CUARTA PARA:** Ing. Bolívar Gabilanes; SECRETARIA DE GESTION DE RIESGO. **ASUNTO:** Entrega Del Acta De Sesión COE Parroquial Rural San Juan. **QUINTA PARA:** Myr. (B) Ing. Raúl Carandana Guerrero; Jefe Del Cuerpo De Bomberos Municipal De Puebloviejo. **ASUNTO:** Solicitud de capacitación y asesoramiento para llenar los formularios de evaluación de núcleos familiares- EVIN v. 2024 **SEXTA PARA:** Gabriela Jiiniva Vaca Castro; COORDINADORA ZONAL 5 MIES (ENCARGADA). **ASUNTO:** Notificar que el proceso de Contratación Del Servicio De "Mantenimiento De Las Instalaciones Del CDI San Juan Convenio Mies-Gad Parroquial", A Través De Ínfima Cuantía, iniciara el día Lunes 17 de marzo del 2025 **SEPTIMA PARA:** PhD. Mayra D' Armas Regnault; Vicerrectora De Vinculación- Universidad Estatal De Milagro **ASUNTO:** Confirmar la Aceptación De Las Practicas Pre-Profesionales De La Srta. Franco Cagua Lorena Katherine. **OCTAVA PARA:** Gabriela Jiiniva Vaca Castro; COORDINADORA ZONAL 5 MIES (ENCARGADA). **ASUNTO:** LIQUIDACIÓN DEL MES DE ENERO 2025 del proyecto del CENTRO DESARROLLO INFANTIL C.D.I. CONVENIO MIES-GADPRSJ **NOVENA PARA:** Gabriela Jiiniva Vaca Castro; COORDINADORA ZONAL 5 MIES (ENCARGADA). **ASUNTO:** LIQUIDACIÓN DEL MES DE ENERO-2025 del Proyecto *Adultos Mayores Modalidad Espacios de Socialización y Encuentro*, CONVENIO MIES-GADPRSJ **DECIMA PARA:** Gabriela Jiiniva Vaca Castro; COORDINADORA ZONAL 5 MIES (ENCARGADA). **ASUNTO:** LIQUIDACIÓN DEL MES DE ENERO-2025 del Proyecto *Adultos Mayores Modalidad Atención Domiciliaria Sin Discapacidad*, CONVENIO MIES-GADPRSJ

# Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial San Juan de Juana de Oro

Dirección: León de Febres Cordero y 24 de mayo

RUC: 1260023860001

TELF: 052959122

Administración 2023 – 2027



REPÚBLICA DEL ECUADOR

**DECIMA PRIMERA PARA:** Gabriela Jiiniva Vaca Castro; COORDINADORA ZONAL 5 MIES (ENCARGADA) **ASUNTO:** LIQUIDACIÓN DEL MES DE ENERO-2025 del Proyecto Adultos Mayores Modalidad Atención Domiciliaria Con Discapacidad, CONVENIO MIES-GADPRSJ

**DECIMA SEGUNDA PARA:** Ing. Elsy Ospina; Alcaldesa Del Cantón Pueblo Viejo. **ASUNTO:** Escritura pública de comodato o de préstamo de uso, que otorga el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón San Francisco de Pueblo Viejo, representado por la Ingeniera Ospina Garces Elsy Jodamia, en calidad de Alcaldesa, a favor del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Juan representado por el Señor Flores Trejo José Edgar, en calidad de presidente. **DECIMA TERCERA PARA:** Lcdo. Geovanny Santillán Ramírez; Entrenador de FEDERIOS; Disciplina de Judo. **ASUNTO:** Entrega de aval para el evento campeonato nacional juvenil clasificados a los juegos nacionales. **DECIMA CUARTA PARA:** ING. Abg. Juan Francisco Cevallos Silva; Director Delegación Provincial Electoral De Los Ríos. C/C: Señora Omayra Jessica Carpio Onofre; secretaria provincial Consejo Nacional Electoral. **ASUNTO:** Respuesta del Oficio Nro. CNE-DPLR-2025-0249-OF Babahoyo, 19 de marzo de 2025. **Punto 9.- Varios.** Interviene **VOCAL; ABOGADA GILDA HUACON FUENTES:** con respecto al oficio recibido por secretaria de la Lcda. Angela Mabel Arana Martínez; Coordinadora de Proyectos Sociales del GADPR San Juan, en el que solicita se me designe un auxiliar de servicios para que trabaje durante los 5 días de la semana en las instalaciones de la Sede del Adulto Mayor, Instalaciones de la Sala de Judo, Instalaciones del Centro de Desarrollo Infantil San Juan. Convenio MIES, yo mociono que el auxiliar de mantenimiento de áreas verdes Señor Marlon Jacome Castillo los días lunes y martes deje abierto el parque san juan nuevo y realice limpieza en los espacios donde la Licenciada Mabel Arana lo requiera. Así mismo los días miércoles jueves y viernes la Señora María Chicaiza Cornejo (auxiliar de servicios varios) realice limpieza en las instalaciones que sea designados por la Coordinadora de Proyectos Sociales del GADPR San Juan. Interviene **VOCAL; LICENCIADA ERIKA OLIVO SUAREZ:** yo apoyo la moción presentada por la vocal Abogada Gilda Huacon Fuentes. Interviene **SECRETARIA:** habiendo una moción presentada por la Abogada Gilda Huacon Fuentes que el auxiliar de mantenimiento de áreas verdes Señor Marlon Jacome Castillo los días lunes y martes deje abierto el parque san juan nuevo y realice limpieza en los espacios donde la Licenciada Mabel Arana lo requiera. Así mismo los días miércoles jueves y viernes la Señora María Chicaiza Cornejo (auxiliar de servicios varios) realice limpieza en las instalaciones que sea designados por la Coordinadora de Proyectos Sociales del GADPR San Juan y apoyada por la Licenciada Erika Olivo Suarez, se somete a votación: Licenciada Patricia Bonifas Lozano: APROBADA, Ingeniero Liwingshton Cevallos Moreno: APROBADA, Señor José Flores Trejo: APROBADA, Abogada Gilda Huacon Fuentes: APROBADA, Lcda. Erika Olivo Suarez: APROBADA. Interviene **PRESIDENTE; SEÑOR JOSE FLORES TREJO:** Compañeras vocales ya que está presente el Vocal; ¿Ingeniero Liwingshton Cevallos Moreno y que en sesiones pasadas mocionó para que las sesiones ordinarias sean realizadas en el horario de la 15:00pm quisiera saber quién apoya esta moción presentada? Interviene **VOCAL; ABOGADA GILDA HUACON FUENTES:** no apoyo la moción presentada por el Ingeniero Liwingshton Cevallos Moreno,

# Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial San Juan de Juana de Oro

Dirección: León de Febres Cordero y 24 de mayo

RUC: 1260023860001

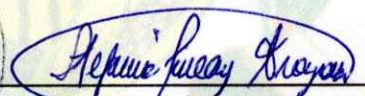
TELF: 052959122

Administración 2023 – 2027

presentada por el Ingeniero Liwingshton Cevallos Moreno, por motivo que mi niña esta estudiando de mañana y en las tardes se me complica porque le ayudo con las tareas. Interviene **SECRETARIA:** En conclusión, la moción presentada por el Ingeniero Liwingshton Cevallos Moreno, no tiene apoyo se resuelve mantener vigente el horario en las mañanas de las sesiones ordinarias establecido el primer y cuarto lunes de cada mes. Interviene **VOCAL; LICENCIADA PATRICIA BONIFAS LOZANO:** compañeros les comunico que el diecinueve de marzo del dos mil veinticinco se concluyó los plazos adecuados de la obra donde soy ADMINISTRADORA DE CONTRATO MCO-GADPRSJP-2024-001; en estos días se harán los siguientes pasos para que inmediatamente nos entreguen la obra Construcción De Graderíos Metálicos, Bar, Baterías Sanitarias Y Mantenimiento Integral De Cancha En El Recinto Casa Quemada (Finca Elena); Y, Construcción De Bar, Baterías Sanitarias Y Mantenimiento Integral De Graderíos Metálicos Y Cancha Del Recinto San Pedro De Valdivia De La Parroquia San Juan Cantón Pueblo Viejo Provincia De Los Ríos el contratista, para poder hacer la inauguración. Interviene **SECRETARIA: Punto 10.- Resoluciones. PRIMERA:** Resuelve, aprobación del orden del día. **SEGUNDA:** Resuelve, aprobación del acta de la sesión anterior. **TERCERA:** Resuelve, Aprobar por unanimidad que el auxiliar de mantenimiento de áreas verdes Señor Marlon Jacome Castillo los días lunes y martes deje abierto el parque san juan nuevo y realice limpieza en los espacios donde la Licenciada Mabel Arana lo requiera. Así mismo los días miércoles jueves y viernes la Señora María Chicaiza Cornejo (auxiliar de servicios varios) realice limpieza en las instalaciones que sea designados por la Coordinadora de Proyectos Sociales del GADPR San Juan. **CUARTA:** Resuelve, Mantener vigente el horario en las mañanas de las sesiones ordinarias establecido el primer y cuarto lunes de cada mes. **Punto 11.- Clausura.-** Interviene **PRESIDENTE; SEÑOR JOSE FLORES TREJO:** Bueno compañeros siendo las once y diecisiete minutos de la mañana doy por clausurada la sesión de hoy. Lo certifico.



Sr. José Flores Trejo  
**PRESIDENTE GADPRSJ**



Ab. Michelly Pincay Troya  
**SECRETARIA GADPRSJ**

POR EL HONOR Y LA GRANDEZA DE LA PATRIA